

ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN DEL COMITÉ PARITARIO DE HIGIENE Y SEGURIDAD (CPHS) ADMINISTRATIVO CAMPUS NORTE

En Santiago, 23 de septiembre de 2013, siendo las 15:42 horas, se da inicio a la séptima sesión del Comité Paritario de la Facultad de Medicina, Universidad de Chile, Administrativo Campus Norte. A esta reunión asisten personas titulares, designadas por la Autoridad, suplentes designadas por la autoridad, integrantes titulares y suplentes, elegidos por los funcionarios.

Asistencia

Cargo	Nombre	Representa a:	Asistencia	Firma
1er titular	Dr. Oscar Arteaga	Autoridad		
2do. Titular	Sr. Luis Díaz	Autoridad	SI	
3er. Titular	Sra. Paola Delpiano	Autoridad	SI	
1er. Suplente	Sra. Edith Celis	Autoridad	SI	
2do. Suplente	Sr. Cristian Nabalón	Autoridad	SI	
3er. Suplente	Sra. Brenda Recabarren	Autoridad	SI	
1er titular	Sr. Sergio Garrido	Funcionarios	SI	
2do. Titular	Sra. Paula Jara	Funcionarios	SI	
3er. Titular	Sr. Daniel Carvacho	Funcionarios	SI	
1er. Suplente	Sr. Hector Vega	Funcionarios	SI	
2do. Suplente	Srta. Adela Soto	Funcionarios	SI	
3er. Suplente	Sr. Fernando Gatica	Funcionarios		
Experto Asesor ACHS	Sr. Leonardo Arriagada Sr. Andrés Bassi	ACHS	SI	
Asesor UPR	Elizabeth Quintanilla	UPR&B	SI	

Puntos tratados :	Acuerdos tomados:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Dúptico tenencia responsable de mascotas. Despacho vía email o entrega en papel. 2. Capacitaciones ergonometría/sismo/incendio 3. Actividades extralaborales y coberturas en caso de accidentes. 4. Situación de oficina ubicada en cercanía del grupo eléctrico. 5. Varios 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se informa sobre la forma en que se despachará a cada unidad académica y a la comunidad de la Facultad. 2. Se informa que durante Octubre se llevará a cabo la actividad referente a puestos de trabajo. Para el mes de marzo de 2014 se programó la actividad de sismos/incendios, con la llegada del contenedor que contiene el simulador. 3. Tal como se informó con anterioridad y profundizando esa exigencia, además del respaldo escrito de la Autoridad respecto de actividades diversas al trabajo mismo sea en el lugar de trabajo o en otro diverso, se precisa que ello debe corresponder a un programa conocido y sancionado por la Autoridad, como una actividad institucional. Se debate entre los integrantes las implicancias legales que ello conlleva, sobre todo por la responsabilidad que la institución debe asumir en caso de accidentes, y si ello podría limitar el fomento de las actividades extralaborales o deportivas, que además como Facultad se incentivan en el marco de la campaña Facultad Saludable. por mayor claridad y estudio se acuerda que el Prof. Sergio Garrido, como coordinador, consultará a la Decana esa circunstancia para ser analizada por Subdirección de RRHH y la Dirección Jurídica. 4. Se informa por la Sra. Paola Delpiano, que se hizo revisión completa del problema, y que corresponde a un defecto en el diseño de la ventilación y a la instalación de la oficina en cuestión. Se indica que se relaciona además con la existencia del desagüe del baño de alumnas, que pasa por el espacio ocupado por la subestación. para lo cual se están estudiando dos alternativas, readecuación de 2 baños adicionales para cerrar el espacio que presenta problemas y la reubicación del desagüe. Se trata de soluciones que implican una intervención en obras en el baño indicado. 5. Varios: <ul style="list-style-type: none"> - La Sra. Elizabeth Quintanilla expone y solicita al Comité un agradecimiento expreso al abogado Sr. Díaz por su colaboración con la emisión de dos oficios, largamente requeridos, uno a la VAEGI sobre la actualización del Reglamento Interno de Higiene y Seguridad pendiente desde inicios del 2012 y otro a la Dirección Jurídica acerca del estado de avance del proyecto de Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas

FACULTAD DE MEDICINA

UNIVERSIDAD DE CHILE
Unidad de Prevención de Riesgos & Bioseguridad

de la Universidad de Chile, también pendiente de esa época. La Sra. Paola Delpiano se suma a esos agradecimientos.

- Se acuerda hacer seguimiento de las respuestas, atendida la relevancia de las materias tratadas en esos proyectos de reglamentos.
- Se solicita a la Sra. Presidente que a futuro, junto con el acta, se envíe junto con la citación, una orden del día o tabla de temas a tratar para ordenar la sesión y evitar discutir temas que no sean del conocimiento de todos los integrantes del comité.

Observaciones: La próxima reunión será el 14 de octubre de 2013 a las 15:30 Hrs.

Sin otro tema que tratar y en conformidad de todos los presentes, se levanta la sesión a las 16:46 hrs.



SECRETARIO



PRESIDENTE

C.c:
Unidad de Prevención de Riesgos
Experto Sr. Andrés Bassi, ACHS