

## ACTA Nº 62

### COMITÉ PARITARIO

#### Sesión del 21 de Agosto del 2013

**Asisten:** A. Valiente, E. Abarca, C. Castañeda, C. Morgan, J. Adasme;

**Inasistentes:** N. Cruz

**Se excusaron:** O. Astudillo; H. Bastías; R. Valenzuela, A. Oyarzun

**Invitados:** J. Seves, A Bassi

**Tabla:**

1. Objeciones al acta anterior
2. Informe Comisiones de trabajo.
  - a. Accidentes del trabajo
  - b. Capacitación
  - c. Prevención
3. Informe Obras de Reconstrucción.
4. Informe Reunión de Trabajo Planificación de Inducción
5. Varios

1. No Hay objeciones al acta anterior

**2. Comisiones de trabajo:**

a) Comisión de Accidentes:

Se informa que no hubo accidentes en el periodo

b) Comisión de Capacitación y difusión:

Se informa que los días 28 y 29 de agosto de 16 a 18 hrs. se efectuará el curso de manejo de extintores. Se enviará informativo a la comunidad vía Of Personal.

Se analiza estatus de información y conocimiento en relación a número de autoclaves y operadores. Se actualizara catastro, se evaluara estado de certificación de equipos y usuarios y se evaluara costo de esta actividad.

c) Comisión de Prevención:

Se informa la entrega de Miper de Encargado de Mantenición para su evaluación.

Permanece bajo evaluación Miper de Laboratorios por parte de A.Oyarzun

Se entregó la Miper de auxiliares a Carol Castañeda para su revisión.

### 3. Informe Obras de Reconstrucción:

J.Seves informa que los trabajos de reconstrucción comenzaron en zonas identificadas del edificio. Se inició con la demolición de parte de muros del tercer piso. Se informo a la comunidad y especialmente a aquellos que se ven mas afectados por los trabajos en relación a ruidos y polvo por esta situación

### 4. Informe Reunión de Trabajo Planificación de Inducción:

Avaliente informa que la reunión de trabajo para planificación de Inducción arrojó algunas conclusiones: a) Esta debe ser realizada un par de veces durante un año calendario, b) Se debe entregar información general y estandarizada por parte del Comité Paritario, c) Se debe entregar información mas detallada en relación a las funciones de quienes reciben la inducción y esta debe ser entregada por Comité Paritario y Administración, d) Se debe solicitar a Dirección y Administración que los Jefes Directos completen Inducción con información relevante a trabajo especifico, e) se debe establecer un mecanismo de registro de cumplimiento con la inducción así como de una evaluación que manifieste esta conformidad.

### 5. Acuerdos

- a) Se acuerda que A. Valiente solicitará a Director Económico una entrada restringida para Bioterio. Se propondrá el ocupar el sistema de ingreso con tarjeta magnética.

Se cierra la sesión a las 17:15 horas. Se fija próxima reunión para el día miércoles 25 de Septiembre de 2013,

### Recordar todas las sesiones del paritario:

**Se acuerda que los integrantes del paritario van a enviar por escrito mediante correo los requerimientos y/o información de seguridad**