

PROGRAMA DE ASIGNATURA IELTS Preparation Course

Curso extracurricular

1er semestre 2024

Formación Transversal, Departamento de Pregrado
Vicerrectoría de Asuntos Académicos
Universidad de Chile

1. NOMBRE Y CÓDIGO DEL CURSO

Nombre	<i>IELTS Preparation Course</i> Curso extracurricular de preparación del examen IELTS
Código	IELTS-VA-01
Requisitos	Inglés IV (nivel B1) & Aceptación en el proceso de postulación al curso. Lugar y equipo adecuados para conectarse y participar activamente en las sesiones del curso (remotas), activando cámara y audio.

2. EQUIPO DOCENTE

Docente responsable	Unidad Académica
Gonzalo I. Moya Silva	Programa de Inglés Transversal, Departamento de Pregrado, Vicerrectoría de Asuntos Académicos

3. MODALIDAD, DÍA Y HORARIO

Modalidad	Remota, con dos clases sincrónicas a la semana a través de Clase Virtual de U-Cursos.
Días	Lunes y Miércoles
Horario	19:00 – 20:30 horas

4. DURACIÓN DEL CURSO Y HORAS DE DEDICACIÓN

Duración total del curso	10 semanas
Nº de horas de trabajo sincrónico semanal	3 horas por semana (2 sesiones)
Nº de horas de trabajo autónomo semanal	2 horas por semana
Nº de créditos SCT	Este curso no tiene créditos (curso extracurricular)

5. COMPETENCIAS SELLO A LAS QUE CONTRIBUYE EL CURSO

	1. Capacidad de investigación, innovación y creación
	2. Capacidad de pensamiento crítico y autocrítico
X	3. Capacidad para comunicarse en contextos académicos, profesionales y sociales
	4. Compromiso ético y responsabilidad social y ciudadana
	5. Compromiso con el desarrollo humano y sustentable
X	6. Compromiso con el respeto por la diversidad y multiculturalidad
	7. Compromiso con la igualdad de género y no discriminación

6. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CURSO

El [Programa de Inglés del Departamento de Pregrado de la Vicerrectoría de Asuntos Académicos](#) ofrece este curso extracurricular, voluntario y gratuito para estudiantes de pregrado de todas las Facultades de la Universidad de Chile. Este curso no tiene créditos SCT y no puede ser homologado por actividades curriculares de ningún programa o carrera de pregrado.

Con el propósito de contribuir a los procesos de internacionalización y movilidad estudiantil de la Universidad de Chile, en la selección de estudiantes que tienen interés en realizar este curso, se prioriza a quienes estén postulando a becas de movilidad internacional, incluyendo quienes estén realizando su tesis de pregrado. Existen además otros requisitos para postular a este curso, relacionados con un nivel de competencia mínimo en el idioma inglés (nivel B1) y con otros aspectos que se detallan en la convocatoria.

El objetivo de este curso es preparar de manera intensiva a los y las estudiantes para realizar el examen internacional IELTS (*International English Language Testing System*), el cual evalúa y certifica habilidades de producción oral, producción escrita, comprensión oral y comprensión de lectura en lengua inglesa. IELTS es una de las certificaciones de competencia en el idioma más valoradas y solicitadas por universidades e instituciones de educación superior en los procesos de movilidad estudiantil y académica.

7. PROPÓSITO FORMATIVO DEL CURSO

This course will offer knowledge of and intensive / extensive practice in the widely recognised IELTS exam. The IELTS measures the language ability of candidates who are willing to work or study where English is the medium of instruction and the language of academic communication.

The training sessions in this course will acquaint students with the exam format, the skills, and language required to pass the exam.

8. OBJETIVOS DEL CURSO

1. Familiarise the candidates with the overall structure of the IELTS exam.
2. Introduce the language and strategies needed for each paper of the test.
3. Present candidates with a set of linguistic forms and genres used in academic contexts required for the examination.
4. Practise the exam in a friendly and relaxed atmosphere.

9. METODOLOGÍA Y EVALUACIÓN: PLAN DE TRABAJO

A) Descripción general de la metodología y la evaluación del curso:

This course will be divided into two halves: the first half of the workshop will be focused on the receptive skills of the IELTS exam (Listening and Reading), whereas the second half of the workshop will be focused on the productive skills of the paper (Speaking and Writing).

Most of the 90-minute sessions will be split into two parts: in the first section, students will be provided with a general background of the part of the exam to be worked on, the types of exercises and recommendations on how to approach each part of the corresponding paper. Whereas in the second section, students will have the opportunity to practise the different tasks of the corresponding paper, according to what has been doing throughout the session.

Students will work individually or in pairs during the session according to the different tasks to encounter. For the receptive sections of the exam (Listening and Reading), students will work altogether in activities that involve awareness-raising tasks, strategies and specific language structures to pay attention to during the activities. For the

productive sections of the exam (Speaking and Writing), students will mainly work individually or in groups should some sections require help or peers' feedback.

Assessment

There are no official marked evaluations (with marks from 1.0 to 7.0) during the course of this Workshop. However, students' **mock-ups** will be marked using the scale established for this exam (1.0 to 9.0) and the possible level students could be achieving should they sit the exam in the short term, according to the standards of the Common European Framework of Reference (CEFR).

B) Planificación de contenidos y cronograma preliminar del curso:

Se ma na	Sesión	Actividades sincrónicas (en clase) Contenidos	Trabajo autónomo del estudiantado
1	Session 1 Apr-15	<ul style="list-style-type: none"> · Introduction to the course. · IELTS Academic vs IELTS General Training · IELTS Academic Overview · Students' Strengths and Weaknesses 	
	Session 2 Apr-17	<ul style="list-style-type: none"> · Listening Paper Overview (Parts and Marking) · Types of Exercises · Listening Part 1: What to expect? · Strategies for Part 1 · Practice Section: Part 1 	
2	Session 3 Apr-22	<ul style="list-style-type: none"> · Listening Part 2: What to expect? · Strategies for Part 2 · Practice Section: Part 2 · Half mock-up Listening Paper: Parts 1 and 2 	
	Session 4 Apr-24	<ul style="list-style-type: none"> · Listening Parts 3 and 4: What to expect? · Strategies for Part 3 · Practice Section: Part 3 · Strategies for Part 4 · Practice Section: Part 4 	
3	Apr-29 May-01	SEMANA DE PAUSA TRANSVERSAL U. DE CHILE (sin clases)	
4	Session 5 May-06	<ul style="list-style-type: none"> · Full mock-up Listening Paper · Overall Listening Feedback 	

	Session 6 May-08	<ul style="list-style-type: none"> · Reading Paper Overview (Parts and Marking) · Types of Exercises · Texts and Time Distribution · Text 1: Types of Texts–Key Words and Vocabulary · Practice Section: Text 1 	<p>HW: Reading Paper – Text 1. To be checked on Session 7</p>
5	Session 7 May-13	<ul style="list-style-type: none"> · Reading Strategy: Reading without reading at all · Text 2: Types of Texts · Key Words and Vocabulary · Practice Section: Text 2 	<p>HW: Paper – Text 2. To be checked on Session 8</p>
	Session 8 May-15	<ul style="list-style-type: none"> · Reading Strategy: Reading without reading at all · Text 3: Types of Texts · Practice Section: Text 3 	<p>HW: Reading Paper – Text 3. To be checked on Session 9</p>
6	Session 9 May-20	<ul style="list-style-type: none"> · Full mock-up Reading Paper · Overall Reading Feedback 	
	Session 10 May-22	<ul style="list-style-type: none"> · Writing Paper Overview (Tasks and Marking) · Tasks and Time distribution · Formal vs Informal Register · Grammar to be used (Grammar Practice) · Vocabulary to be employed 	
7	Session 11 May-27	<ul style="list-style-type: none"> · Task 1: How to approach this? · Useful Vocabulary · Useful (Advanced) Grammar: What to and not to do · Outlining your writing · Practice Section: Task 1 	<p>HW: Writing Paper – Task 1, 4th Draft. Feedback to be provided on students' files by the end of Week 7.</p>
	Session 12 May-29	<ul style="list-style-type: none"> · Task 2: How to approach this? · Useful Vocabulary · Outlining an essay · Formal Register: What to and not to do · Practice Section: Task 2 	<p>HW: Writing Paper – Task 2. 4th Draft. Feedback to be provided on students' files by the end of Week 7.</p>
8	Session 13 Jun-03	<ul style="list-style-type: none"> · Full mock-up Writing Paper · Post mock-up: Checking for details 	
	Session 14 Jun-05	<ul style="list-style-type: none"> · Speaking Paper Overview · Formal Register or Informal Register? · Strategies and Advice: Topics and Concepts · Time vs Precision · Task 1: Introduction · Practice Section: Task 1 	

9	Session 15 Jun-10	<ul style="list-style-type: none"> · Task 2: How to approach it? · Strategy: Make notes not lines · Practice Section: Task 2 · Task 3: How to approach it? · How are Tasks 2 and 3 related? 	
	Session 16 Jun-12	<ul style="list-style-type: none"> · Time vs Precision vs Content · Practice Section: Task 3 · Half mock-up Speaking Paper: Tasks 2 and 3 · Students' feedback 	
10	Session 17 Jun-17	<ul style="list-style-type: none"> · Full mock-up: Speaking Paper · Candidates' Feedback 	
	Session 18 Jun-19	<ul style="list-style-type: none"> · Full mock-up: Speaking Paper · Candidates' Feedback 	
11	Session 19 Jun-24	<ul style="list-style-type: none"> · Open Session: Students' Questions on any paper · Open Practice to any paper and section 	
	Session 20 Jun-26	<ul style="list-style-type: none"> · Teachers' Feedback · Students' Feedback · Final Advice to Students · Course Close-up 	

10. REQUISITOS DE PERMANENCIA EN EL CURSO

- Asistencia regular a las dos clases semanales contempladas (el docente responsable del curso registrará la asistencia a cada sesión en U-Cursos).
- Conectarse desde un lugar tranquilo y con un equipo adecuado que permita la participación plena y activa en el curso (con cámara y audio).
- Cumplir con todas las actividades y tareas solicitadas por el docente responsable del curso.

Si un/a estudiante no cumple con alguno de los requisitos anteriores, el Programa de Inglés podrá eliminarlo/a del curso, liberando su cupo para que otra persona pueda ocuparlo.

11. RECURSOS DE APRENDIZAJE O BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

The teacher will provide the material for each session, be it session's presentations on PDF format and handouts to be used as practice material in U-Cursos (Material Docente).

As sessions are virtual, students have the freedom to have their handouts printed beforehand or use their devices to help them work.

12. RECURSOS ADICIONALES

Bibliografía complementaria:

IELTS 16 Academic Student's Book with Answers with Audio with Resource Bank. (2021). Cambridge English.

Cambridge IELTS 15. with answers: Authentic practice tests. (2020). Cambridge University Press.

IELTS 14: Academic with answers: Authentic practice tests. (2019). Cambridge University Press, Cambridge Assessment English.

Cambridge IELTS 13 academic: Authentic examination papers. (2018). Cambridge University Press.

Cambridge IELTS 12: Authentic examination papers. (2017). Cambridge University Press.

Hashemi, L. and Thomas, B. (2011). *Cambridge IELTS Trainer Practice Tests.* Cambridge: Cambridge University Press.

Webs recomendadas para estudio autónomo y práctica extra:

<http://ielts-academic.com/ielts-writing-practice-tests/>
<https://ieltsliz.com/ielts-writing-task-1-lessons-and-tips/>
<https://ieltsliz.com/ielts-writing-task-2/>
<https://www.writeandimprove.com>

Diccionarios:

English to French, Italian, German & Spanish Dictionary - WordReference.com. (s. f.).
<https://wordreference.com/>