

Instructivo para postulantes Proceso de Postulación en Línea 2023 (Admisión 2024)

	FACULTAD DE ODONTOLOGIA
Programa:	Magíster en Ciencias Odontológicas
Periodo de postulación:	7 de agosto al 10 de noviembre de 2023
Contacto:	Claudia González R. <u>coordinacionpostgrado@odont</u> ologia.uchile.cl

1. Requisitos de postulación al programa

- Los postulantes al programa de Magíster en Ciencias Odontológicas deberán tener grado de licenciado o título profesional equivalente en el ámbito de las ciencias biomédicas o básicas (no sólo con licenciatura en odontología), otorgados por la Universidad de Chile u otras universidades nacionales acreditadas o extranjeras que aseguren una formación equivalente y satisfactoria para los fines y exigencias del programa. Esta postulación deberá hacerse en la Escuela de Postgrado de la Facultad de Odontología (Escuela de Graduados) preferentemente a través de la plataforma de postulación en línea de la Vicerrectoría de Asuntos Académicos de la Universidad de Chile.
 - 2 cartas de recomendación (Éstas deberán ser enviadas directamente al email: coordinaciopostgrado@odontologia.uchile.cl)
 - Llenar y adjuntar el FORMULARIO DE ANTECEDENTES COMPLEMENTARIOS PROGRAMA MAGÍSTER EN CIENCIAS ODONTOLÓGICAS según el presente instructivo (Sección 3.7).



- Haber pagado el derecho de postulación (ver instrucciones de costos y formas dedepósito en págs. 8 y 9 de este documento).
- Adjuntar las certificaciones de respaldo a los antecedentes presentados en el formulario (Sección 3.8).

2. Consideraciones para ingresar a la Plataforma de Postulación en Línea

- Se recomienda tener disponible toda la documentación exigida en este instructivo, antes de ingresar a la Plataforma de Postulación en Línea. Los formatos de envío aceptados son PDF y JPG.
- La Plataforma de Postulación en Línea otorga un tiempo máximo de inactividad de 30 minutos (idle time), por lo que si no realiza movimientos durante este lapso, la sesión se cerrará y deberá ingresar nuevamente. Es posible que algunos datos y/o documentos no queden guardados en la plataforma.
- Se advierte que el sistema permite enviar postulaciones incompletas, por lo que se recomienda revisar en detalle que su postulación cumpla con todos los requisitos exigidos. El envío de la postulación incompleta, podría significar ser rechazado del programa al cual no podrá postular nuevamente para el período seleccionado.
- Tome en cuenta que podrá guardar información, avanzar y retroceder por el sitio, siempre y cuando no haya pinchado el botón "Enviar".
- En caso de tener consultas por favor contactarse con Claudia González al e-mail : <u>coordinacionpostgrado@odontologia.uchile.cl</u>

3. Pasos a seguir para la postulación en línea

Ingrese al siguiente enlace <u>https://postulacionpostgrado.uchile.cl/</u> y Lea cuidadosamente la información que aparece en el mensaje, recuerde que cuenta con un máximo de 30 minutos de tiempo de espera por inactividad. Luego seleccione el botón "Postular".

Conception Conception	/ C Postulación en Línea X		
UNVERSIONED DE CIRIE Departemento de Postgrado y Postfulos UNVERSIONE DE CIRIE Departemento de postgrado y Postfulos Departemento de versiones de la constanción de regrama selecciones de la clara selecciones de la clara selecciones de la clara se la clara selecciones de la clara se la clar	← → C & https://postulacionpostgrado.uchile.cl		☆ ≡
UNIVERSIDAD DE CRUE Departamento de Postgrado y Postfulos Intervención al sistema de Postulación en Línea de la Universidad de Chile. Mar argumanta su postalación al programa velociónado, segúren de haber leido el instruction del programa y comprador disponso de trades una su postalación al programa velociónado, segúren de haber leido el instruction del programa y comprador disponso de trades una substalación del programa y comprador disponso de trades de disponso de la defensa defensa defensa de la defensa de la defensa defensa de la defensa de la d			
Departamento de Postgrado y Postífusion Functional sistema de Postulación en Linea de la Universidad de Chile. Martine su postulación al pregrama seleccitando, seguiperes de la beler vielo de la monerativa pregrama y comprobra da subar la trada una trada en la der indepensa la Sontractado Henganta. Martine su postulación de la regrama seleccitando de la gragma. Martine su postulación de regrama seleccitando de la gragma. Martine su postulación de la deres de la dere viela de la deres viela de la deres de la deres viela de la deres de la deres viela de la deres de la der	Universidad de Ch	LE CONTRACTOR OF CONTRACTOR	
Bernenido al sistema de Postulación en Línea de la Universidad de Chile. Hen de ingrenar sus postulación al program sueleccionado, seegürense de instructivo del programa y comprobar donore de todos las documentos solicitados. Y as postulación en errores o documentos pendientes, no pode mortanda y podría ser rechurado del programa sueleccionado, seegürense de instructivo del programa y comprobar mortanda y podría ser rechurado del programa sueleccionado, seegürense de la bere relido el instructivo del programa y comprobar mortanda y podría ser rechurado del programa sueleccionado, seegürense de la bere relido el instructivo del programa y comprobar mortanda y podría ser rechurado del programa y comprobar mortanda y podría ser rechurado del programa y mortanda y podría ser rechurado del programa mortanda y podría ser rechurado del programa mortanda mortand	Departamen	to de Postgrado y Postítulo	
Bervenido al sistema de Postulación en Línea de la Universidad de Chile. Previo a la sistema de Postulación ai pregrama su seleccionado, sagoresa des haber releito el instructivo del pregrama y comprobar de dono en trecta dos del relegrando del Porgama y comprobar de dono en trecta dos del relegrando del Porgama y comprobar de dono en trecta dos del relegrando del Porgama y comprobar de dono en trecta dos del relegrando del Porgama y comprobar de dono en trecta dos del relegrando del Porgama y comprobar del dono en trecta dos del pregrama y comprobar del porgama y co	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
Binneria ray postulación al program su seleccionado, sarginos de haber leido el trattactivo del programa y comprobar de trades los documentos so tetadados el rende su postulación en errores o documentos pendientes, no post nozinacia, postal se rechuzado del program. de trades los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes do los documentos pendientes, no post nozinacia no placer de trades los documentos pendientes	an \$ /		
Binnentio al sistema de Postulación en Línea de la Universidad de Chile Beneral nargenar sus postulación el programa y compraher productor al programa y compraher productor			
Previo a ingresar su postulación al programa seleccionado, asogúrese de haber leído el instructivo del programa y comprobar dispone de todos isos documentos seleccionado, asogúrese de haber leído el instructivo del programa y comprobar motificatu, pordis ar encluando del program. Saldos contales. Departamento de Postgrado Encluito		Bienvenido al sistema de Postulación en Línea de la Universidad de Chile.	
si dispone de tados los documentos solicitados. Si envía su postulación con errores o documentos pendientes, no podrá modificales, jo podrá ser enclusado del rogramu. Saludos contailes. Departamento de Postgrado Internetional de Postgrado		Previo a ingresar su postulación al programa seleccionado, asegúrese de haber leido el instructivo del programa y comprobar	
Cuisiper consulta por lacer drigine a la Sconstria de Progrado tel Programa. Saludos contales. Departamento de Progrado Internetio de Progrado	\Box	si dispone de todos los documentos solicitados. Si envía su postulación con errores o documentos pendientes, no podrá modificarla, y podría ser rechazado del programa.	
Skutos contakes. Departamento de Protgrado Postular		Cualquier consulta, por favor driginse a la Secretaría de Postgrado del Programa.	
Departamento de Potgrado Potstar			
Patter			
		Postular	
	The second secon		

- Seleccione en el campo "Organismo" la Facultad de Odontología y en el campo "Nombre programa" el programa y el periodo al que desea postular.
- Ingrese su RUT sin puntos ni guion y presione el botón "Buscar". En caso que usted sea extranjero agregue una letra "P" antes de su número de identificación (pasaporte). Luego de presionar el botón aparecerá el Formulario de Postulación.

Postulación en Línea 🛛 🛪 💽	And Address of Concession of Concession, Name					the second s	
C A https://postulaci	onpostgrado.uchile.cl/main.jsf						
artamento de Postgrado y Po	stitulo						
stulación en Línea							
	0	0			0		
	0	3		2	0	1	
	Anteoedentes personales						
Grganismo (*)			~	Salantinno			v
RUT/N* pasaporte (Ej.) F	Panaporte: P123456789 RUT 111111	180(*):					
				Rece R	einiclar büscueda		



- 4. Si es primera vez que postula a esta versión del programa, deberá completar los siguientes campos obligatorios:
 - Nombre
 - Apellido paterno
 - Fecha de nacimiento
 - País
 - Género
 - Estado civil
 - Correo electrónico
 - Código área y Número de teléfono
 - Código y Número de teléfono móvil
 - Dirección particular. Para activar el campo debe seleccionar "¿Desea agregar una dirección particular?".

Si ya inició una postulación para dicho programa y periodo y cerró la sesión, podrá recuperar lo avanzado ingresando su RUT o número de identificación.

ecedentes personales	
ecedentes personales	
res ('):	
	Apellido paterno (*):
lomaterno:	Fecha de nacimiento (Ej.: dd/mm/yyyy):
	Nacionalidad:
ccione	×
tasculino O Femenino	stadoovi:
>electrónico (*):	Número de teléfono (*)
ro de teléfono móvil (*)	
cella partie dar	
ccion par ticular	
lesea agregar una dirección particular?	
ve de calle (*):	N ^a ('):
amento:	Block:
	Pais (*):
	Seeduli e
("):	Ciudad (De no aparecer su ciudad, favor seleccione la más cercana) ("):
zdone	✓ Selectione ✓
na (*)-	Córien notai
ccione	

En la sección esta sección de Documentos adjuntos <u>NO debe adjuntar documentos</u>;
 En cambio, todas las certificaciones requeridas deberán adjuntarse en el ítem
 "Documentos específicos a adjuntar", campo "otros" (Ítem 3.7).

Fotocopia de la cédula de identidad o pasaporte		
	🖀 Examinar 🔒 Adjuntar	
Carta declaración (Este documento debe ser firmado y adjunito)		
	🗎 Examinar 🔒 Adjuntar	
Fotocopia pago derecho a postulación (Escribir en forma nitida en el comproban	e de depósito: Nombre del positulante y programa al que positula)	
	🚞 Examinar 🔒 Adjuntar	
Otros		
	🗎 Examinar 🔒 Adjuntar	

Al terminar presione el botón "Guardar" para grabar el avance, o "Siguiente" si desea seguir llenando el formulario.

6. La página siguiente, contiene los antecedentes académicos. En la primera sección agregue la información solicitada relativa a sus estudios y luego presione el botón "Agregar". Al realizar esta acción se desplegará una tabla en la parte inferior de la sección que contendrá la información que haya ingresado. Si se equivoca en ingresar los datos, podrá eliminar la fila presionando el botón "X" que se encuentra en la columna "Eliminar".

Seleccione		~	Institución (*)	
Juniound no		÷	antionad as	Ť
Tipo de programa de estudio (*)			Situación actual	
Seleccione		~	Seleccione	~
Área de estudio			Título o grado otorgado (*):	
Seleccione		~		
Fecha de graduación/titulación (*)			Tesis de grado o memoria de título:	
Nombre tutor:			Correo electrónico tutor:	
Institución tutor:			Cargo tutor:	

7. En la sección Documentos académicos a adjuntar, en el campo "otros" deberá adjuntar el "FORMULARIO DE ANTECEDENTES COMPLEMENTARIOS PROGRAMA MAGÍSTER EN CIENCIAS ODONTOLÓGICAS" en formato pdf. Este formulario puede ser descargado en formato Word en:

http://www.odontologia.uchile.cl/postgrados/152980/ciencias-odontologicas, ítem

"Documentos adjuntos". Una vez completo, debe adjuntarse en formato pdf en la plataforma.

Descargue las plantillas necesarias para su postulación, complete la informac	on y adjunte pasteriormente.	
Politiculo, diplomastos y cursos aprobados	Examinar 🔒 Aduntar	Descarpar planting
Becas otorgadas ipremios recibidos		
	🗎 Econicar 🔒 Adjuntar	Descargar plantilia
Certificado de título o grado		
	🗮 Eranirar 🛛 🖗 Adjuntar	
Certificado oficial de notas de sus estudios universitarios		
	🗎 Examinar 🕼 Adjuntar	
Certificado de ranking		
	🗎 Examinar 🛛 🖗 Adjuntar	
Ma Adjuntar formularia da	antecedentes complement	arios para Programa de Magíster

Recuerde que si no presiona el botón "Adjuntar", el sistema no guardará el archivo adjunto.

- En la sección Documentos académicos específicos a adjuntar, campo "otros" deberá adjuntar toda la documentación y certificaciones de respaldo en un sólo archivo pdf.
 Para esto, presione "Examinar", seleccione el archivo y presione el botón "Adjuntar".
 Las certificaciones y documentos que deben incluirse en el archivo pdf son:
 - 1. Cédula de identidad o pasaporte: por ambos lados.

Comprobante pago derecho a postulación; El costo es: \$12.500: postulantes chilenos o extranjeros con residencia en Chile. US\$25: postulantes extranjeros/as que se encuentran fuera del país.

El pago lo debe realizar a la cuenta N°30-02398-6 de Banco Santander, a nombre de la Universidad de Chile, Rut. 60.910.000-1 y el comprobante de pago debe adjuntarlo en la sección que el instructivo de postulación le indica.

Para agilizar el trámite de transferencia bancaria, el código SWIFT es BSCHCLRM, requerido por algunas entidades financieras a los alumnos extranjeros.

3. Certificado de título y/o grado(s).

4. Certificado de concentración de notas de pregrado (y postgrado si procede) que incluya promedio final con y sin memoria de título.

5. Certificado de ranking de egreso de su promoción.

6. Certificados de respaldo de cursos de perfeccionamiento académico, distinciones y/o reconocimientos, primera página de publicaciones científicas, registro de proyectos de investigación, página del libro de resúmenes de trabajos presentados en congresos y/o certificaciones de estadas de investigación declarados en el formulario de antecedentes complementarios.

7. Documentos que respalden los antecedentes profesionales declarados (ítem
 3.9)

8. Carta declaración: Documento en el cual el postulante declara que la información presentada es verídica y que, de ser admitido en el programa, se compromete a cumplir los reglamentos vigentes para dicho programa. Recuerde que la carta de declaración es distinta a la carta de intención. Los campos restantes se deben dejar sin archivos adjuntos.



Descargue las plantillos necesarias para su postulación, complete la información y adjuno	posteriormente,		
ertovio ensavos comentarios onticos en revistas o catálogos impresos o electronicos	🖀 Examinar 🤤 Adjuntar	Descargar plantilla	
ubros, capítulos de libros y monografías			
	🖬 Examinar 😡 Adjuntar	Descargar plantilla	
'abajos presentados encongresos o portadas	The Property D. Advance	Descargaic plantilla	
Frabajos presentados en sociedades científicas			
	🖀 Examinar 🤴 Adjuntar	Descargas Joannilla	
Principale i actividades de extensión realizadas	Di Francisco Di Mantere	Dess.argan.pisrobila	
kfn dades docentes realizadas			
	🖀 Examinar 🔒 Adjuntar	Déscargar printila	
articipacion en lociedades cientificas, profesionales ciartísticas		Descargas plantila	
Adjuntar Certificaciones	Cristian 6 Advarta		
	E Frances & Adjuster		

Recuerde que si no presiona el botón "Adjuntar", el sistema no guardará el archivo adjunto.

Luego presione el botón "Guardar" si desea grabar lo que ha agregado o siguiente para seguir avanzando.

9. En la página siguiente deberá ingresar la información de su último trabajo desempeñado (o actual). No ingrese archivos adjuntos.

Antecedentes personalies	Antecedentes académicos	Artecedentes	profesionales	4 Otros antecedentes	Ajudas financieras	
Antecedentes profesionales						
Indique cargo actual o último desempeñado						
Institución/empresa:			País			
			seleccione			
Cludad (De no aparecer su cludad, favor seleccione la más cercana)			Tipo de cargo			
Seleccione		Y	Seleccione			
Nombre del cargo:			Área de la empresa			
			Seleccione			
Description de cormon shilid sdeer						
anna ga an san san san sana sana sana sa						
Documentos profesionales a adjuntar (Tamaño máxim	io por archivo: 20MB)					

10. En la siguiente página, sección Otros antecedentes, debe contestar la pregunta que se indica seleccionando la alternativa. No ingrese archivos adjuntos en la sección siguiente.

		Antonin's Automas		Onus antiroldentes	
6					
Otros antecedentes					
"Como supo de la externola	Hpragana?				
O Avist de premise					
O Papha ceb a maling					
O Charle Mormative					
O A través de un estudiar	te significado				
O Medios de comunicació	10				
O Foteto					
O Citra					
Documentos a adjur	tar (Tamaño máximo por archivo: J	20M8)			
Documentos a adjun Conplete la información y Carta de información y Carta de información y Carta de información y Carta de información y	tar (Tamaño màximo por archivor) adjunte posteriornente. De ser necesario d e brevenente por qué desse curver este pr	20MB) Sexangue las plantillas para su postulación. regrama incluse en su explicación las expectado.	u de desirrolo profesoral que Cit vesal Cat	ana tao proto-masi akas	
Documentos a adjun Conplete la informacióny Carta de información (El cale en su comina)	tar (Tamaño máximo por archivo:) adjunte posteriomente. De ser necesario d e brevenente por que desse curvur este p	20048) descripte las plientilas para su postulación. regrama inclusa en la expricación las expertantos in Expresente	s de desirrole profesoral que OX visualtas	ara los prácimos años	
Documentos a adjur Complete la información Carta de información (El sinje- en su carrenz) Propuesta de articulto de j	tar (Tamaño máximo por archivo) adjune poteriomene. De ser lecessió e la brevenete por que dessa tuñar este pr rado la respresenta con stura. Senatica re	20048) decorgue las plantitas para su postulación. Ingrana inclusa en las explicación las experitario in la esta del tama a van de t	L de Jessimolo profesoral que C.S. exasticas & Adgunar	ara teo présimes años	
Documentos a adjur Conglete la información Cara de intercen Itiliaria en u comra: Propueda de prosecto de g	tar (Tamaño máximo por architor, aljunte postelomene. De ser heosario d e biovemente por que desex cursar este pr paso l'Arteorovecta con struct, fornalica, re	20MB) decorgue las plantitas para su postulación. Ingran El Induas en las explicación las executario en la constructiva de famo, a unices) desancia de famo, a unices) El Esamore	i de desirrolo profesoral que Ost vesal Cas B Alguntar B Alguntar	ana tos prócimos años	
Documentos a adjur Complete la información Carto de intercent Elistica en uzarenzi. Probieda de provento de g	tar (Tamaño máximo por archivo) adjunte posteriormente. De ser neosario d e inte-amente por que desse cursar este pr rado la reservente con stura. Semálica re	20MB) descrigue las plientitas para su postulación: regrama linctua en las explicación las expectados en unicia del farma avantien: en unicia del farma avantien:	s de decantala profesiónal que Ost visual da p B. Alguntar B. Alguntar	ara les pròvines ales	
Documentos a adjun Conglete la información y Canta de intercesi Esclava et nu camina. Prebanda de anterceta de p Conscienantes transversas	dar (Tarmaho málvimo por archivo) adjunte posteriormente. De ser recessario d e bre-enerte por just desse sumer este pr razo láreteoroyecta bor struct femálica re es (References a munição de idionea, cestifica	20143) decarge is plintlike para su postulación. regrama lectura en tu explicación las expectation en ancia del tema auntero en ancia del tema auntero en accia del tema auntero des dei dioma etc.)	s Se Secientilo profesorial que Cit visual tars B. Adguster B. Adguster	ara les précimes ales Descarge alest	
Documentos a adjur Conglete la Información Carsta de Información en au comma Probleta de artivesta de p Carsocimientos transenual	dar (Tamaño máximo por archivo) adjunte posteriormente, De ser recesarão de bin-Amerte por pai deses suñar este p rado lAnteoroxecto con titulo, temática, re es (Referente a manejo de lácema, cestifica	2014(3) descriger ins plintlike para su postulación. regrama inclusa et la explicación lei experitation en ancia del fama, a entret. des de idiona att.) E Cuaminar des de idiona att.)	s de desimulo profesional que OE visualizar S Adjuntar S Adjuntar S Adjuntar	era los ortoimos años Degiargas planti	
Documentos a adjur Conglete la información di na come al Probueda de antivecta de p Conscientes citansienal Conscientes citansienal	tar (Tamaño máximo por archivo) adjunte poteriorment. De ser inecessión e brevenente por que deses Luivar este pr pado láviteuro, vete con stura. Tamáños ne no Teñenente a manejo de idionna, Centifica	200463) descargue las plantilas para su postulación. regrama inclusa et la expricación lais expertación el caractel del tama, a santest des ancia del tama, a santest des de ideana atc.) ados de ideana atc.) ados de ideana atc.)	s de desimula profesorer que Ot visualtas	era los prácimos años Desclargar pleitit	
Documentos a adjur Conglete la información Carta de intercen Il Sinie en su carra al Probueda de protectos de a Consolmentos transientas Cartas de recomendação	tar (Tamaño máximo por archivo) alguno positriomenos. De ser recessión e brevenetes por que desas survar este pr yado l'Antornovenia con sturus. Senatos ne yado l'Antornovenia con sturus. Senatos ne se Staferentes a manejo de idiones, cestifica	20MB) decargue las plientilas para su postulación. Ingrama línctua en tu expritación las expectada el Expensar devancia del tama, avancies des de ideona atto	s de Jeannato profesoral que Oit visual das Adjuntar	ara los prócimos años Deguargas plesti	
Documentos a adjun Conglete la Información y Carta de información (Esclap- enta comenta Probleta de prosenta de p Conscientes transversal Carso de recomendación Noto: Para de endo de los con	tar (Tamaño máximo por archivo) adjunte postekomente. De ser knossaño d e briv-ennente por par desse curvar este pr pado láreteorouecta ben stuas, fornatica, ne pado láreteorouecta ben stuas, fornatica, ne es Briefennete a manejo de idionas, centifica es de recomendación, segur el procedemento	20143) decargue las plientilas para su postulación: regrama inclusa en las explicación las expectados en ancia del tema puencies des dei doma atras ados dei doma atras des dei doma atras des dei doma atras	s de Jecanolo profesional que OB vecalidad	ara les précimes ales Descargar planti	
Documentos a adjur conglete la información y crista de intercen Escilipa et na cominal Probleta de provesta de p Consolmentos et aniversa Consolmentos et aniversa Carsia de recomendación noca Tites et envio de las com	dar (Tarmaho máleimo por archivo) adjunte poseriomente. De ser incosario d e briv-enerte por qui dissa surbar este pr rudo (Anteoresvetis son strute, simulitar, este es Bellevente a mango de idiones, certifica es Bellevente a mango de idiones, certifica	20143) decarge is plintities para su postulación. regrene inclus en la explicación las espectration en ancia del terra, a unites) en contra del dema a unites) en contra del dema etc.) en contra del programa é pue postula.	s de decimaño profesional que Cit visual Das B. Adgustar B. Adgustar B. Adgustar	ara les précimes ales Descargas aliesti	я.

Luego presione el botón "Guardar" si desea grabar lo que ha agregado o siguiente para seguir avanzando.

11. En la siguiente página, debe indicar si está postulando a alguna beca y si tiene algunabeca otorgada, se le solicita indicar el nombre de la beca.

	1 Antecedentes personales	2 Antecedentes acadêmicos	3 Artecedentes profesionales	Citros antecesdenties	3 Ayudas financieras	
Ayudas financieras						
/Postula a alguna beca? Si No /Tiene beca otorgada? Si No	Nombre beca Selectone beca CONICY CORFO MOEPLAN OTRA		~			
133 Introducta Bisto	Gorea-				♣ Anterior Gau	dar Enviar



	Antecedentes personales	2 Artecedentes académicos) Antecedentes profesionales	Otros artecedentes	5 Ayudas financieras
Ayudas financieras					
;Postula a alguna beca? Si No	Nombre beca Seleccione beca		~		
(Tiene beca otorgada? Si No	Nombre beca Seleccione beca		¥		
839	Selectione baca CONIC/T CORFO MIDEPLAN OTRA				
ntroduzca el texto					
					← Anterior Guardar

12. Si ha ingresado toda la información solicitada, complete el campo "captcha" con las letras y/o números que aparecerán en la imagen y presione "Enviar". En caso que no esté seguro de enviar el formulario, presione "Guardar"

 Postulación en Lines × ★ → C ≜ https://mu3-post-linea-capa.uchile.cl/main.jsf 					(1) - (1) -
Dipartamenta de Reatgrados y Reatitudo Postuliación en Línea					
Ajudas francieros					
President approximation of B 2 No.		Información			
	Su solidaud ha sido creada con éxito				
	Permanecer en el sitio Abandosar este sitio				
				Carry Carry	* <u>199</u>

4. Consideraciones finales

- Una vez enviado su formulario de postulación, el sistema emitirá un correo electrónico que llegará al e-mail que Ud. haya registrado en el formulario confirmando que su solicitud fue recibida. Si solo guarda y no envía el formulario, tenga presente que no ha postulado al programa.
- Debe enviar el formulario dentro del plazo y horario establecido para el proceso.



- El estado de su postulación le será comunicado a través de correos electrónicos que la escuela de postgrado enviará en la medida que avance el proceso de selección.
- En caso que algún postulante esté en el último año/semestre de Pregrado, puede postular adjuntando un certificado de su Universidad que indique dicha situación y un Informe o Concentración de Notas, incluyendo las notas obtenidas hasta el primer semestre del año en curso. En este caso, de ser aceptado por el Programa al cual postula, no podrá matricularse hasta encontrarse en posesión del grado o título universitario, como plazo máximo a fines de diciembre de cada año.