



COMITÉ EJECUTIVO

INICIATIVA BICENTENARIO
DE REVITALIZACIÓN DE LAS HUMANIDADES, LAS ARTES,
LAS CIENCIAS SOCIALES Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

El miércoles 13 de julio de 2011 se realizó, en las oficinas de la Iniciativa Bicentenario Juan Gómez Millas (en adelante, IB-JGM), la sesión ordinaria del Comité Ejecutivo del Proyecto de Revitalización de las Humanidades, las Artes, las Ciencias Sociales y Ciencias de la Comunicación.

A la reunión, presidida por Pablo Oyarzún, Director, asistieron Loreto Rebolledo, Directora Alternativa; Antonio Behn y Víctor Muñoz, representantes académicos de la Facultad de Ciencias; Eduardo Santa Cruz, representante académico del Instituto de la Comunicación e Imagen; Mauricio Uribe y Jesús Redondo, representantes académicos de la Facultad de Ciencias Sociales; Alejandra Araya y Ernesto Águila, representantes académicos de la Facultad de Filosofía y Humanidades. También asistió Pablo Soto, representante del estamento estudiantil y, en calidad de invitada, la sra. Jacqueline Espíndola, administradora de la IB-JGM.

Se excusó Víctor Fajnzylber, representante académico de ICEI.

Se abre la sesión con la lectura de la Cuenta, por parte de la Dirección, la que se desarrolló como sigue:

I. Avances del Proyecto:

1. Plataforma Cultural: se da cuenta de reuniones que se han sostenido con arquitectos de Cox y Ugarte y académicas y académicos expertos en la materia. Se detallan las distintas construcciones que alojará la Plataforma Cultural (teatro multifuncional, librería, Museo de Arte Popular Americano, salas de exhibición, etc.).
2. Seminario internacional: se informa de constitución de comité científico, formado por dos representantes de cada unidad. También se da cuenta del envío de cartas a rectores de otras universidades chilenas y a algunos invitados especiales.
3. Adquisición de software: se informa de llegada de solicitudes de software por parte de Filosofía y Humanidades, ICEI y Artes. En cuanto a las solicitudes de equipamiento para la docencia se informa que aún está en curso la adquisición, pero que la mayoría de los requerimientos fueron aprobados por la Dirección Ejecutiva.
4. Concurso de Experto Tecnológico: Se anuncia contratación de encargado de compras y se informa de la reanudación de concurso para Jefe de proyectos TICs.
5. Encuesta: Se informa apoyo recibido por parte de FACSOS –en específico, de los académicos Rodrigo Baño y Manuel Vivanco– en encuesta para elaborar líneas de base sobre satisfacción de usuarios respecto de servicios, conectividad, condiciones de trabajo, marcos normativos, etc., y también para la elaboración de

la consulta triestamental sobre el futuro uso de la cancha Calama. Encuesta para elaborar líneas de base se aplicarían a comienzos de próximo semestre.

Sobre la consulta por cancha Calama, además, se detallan los contactos y reuniones que se han sostenido con dirigentes y Centros de Estudiantes.

6. Red de doctorados: se informa de la existencia de un fondo de apoyo para red de doctorados e internacionalización de posgrados. También se informa de reunión con coordinadores de los programas de doctorado en las diferentes unidades.

II. Informe semestral de la IB-JGM:

Se presenta el informe semestral a Mineduc.

En el mismo, se resaltaron logros tempranos, como el adelanto del concurso de doctores, el aumento de matrículas en carreras de educación y la existencia de proyectos arquitectónicos en ejecución.

También se resaltaron logros no previstos, como la acreditación de algunos programas de posgrado.

Como principal desafío se señaló la aprobación de una normativa institucional de campus.

Se distribuirá el informe entre los miembros del Comité Ejecutivo para su conocimiento.

Se indica que la proyección económica se tratará como un punto específico en la próxima sesión del Comité.

Asimismo se informa de la carta enviada por Ricardo Reich, Coordinador General del Programa Mecesusup, al Rector de la Universidad, referente al sobrecosto de los Aularios con respecto a lo originalmente presupuestado; en ella indica que la Universidad deberá hacerse cargo de diferencias de montos en obras de infraestructura y que en ningún caso podrán afectar éstas a los objetivos académicos del Convenio.

La sesión concluye con presentación efectuada por miembros de equipo de Red para la Excelencia Docente (Álvaro Cabrera, coordinador, y Ana Moraga, coordinadora de campus). La presentación se envía con esta Acta.

ACUERDOS

El comité acuerda que se requiere constituir comisiones para las convocatorias de profesores visitantes e indexación de revistas (en este último caso se informa de una comisión ad hoc ya establecida, a la que se acuerda agregar al menos un "observador" externo. Se acuerda que sea Patricia Espinosa).

Se solicitó desde las unidades una semana de prórroga para el plazo establecido por la Dirección Ejecutiva para la convocatoria de profesores visitantes. Hay acuerdo general en acceder a la petición, fijando el nuevo plazo el día viernes 29 de julio.