



UNIVERSIDAD DE CHILE
FACULTAD DE MEDICINA
CAMPUS NORTE

ACTA COMITÉ PARITARIO DE HIGIENE Y SEGURIDAD (CPHS) ESCUELAS PREGRADO- CAMPUS NORTE

En Santiago, **jueves 24 de mayo del 2012**, siendo las 13.00 hrs. se da inicio a la reunión mensual del Comité Paritario de la Facultad de Medicina, Universidad de Chile, Escuelas de Pregrado, Campus Norte. A esta reunión asisten los integrantes indicados en la tabla N° 1.

Tabla N° 1.

| Cargo | Nombre | Representa a: | Asistencia | Firma |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------|-------|
| 1er titular Autoridad | Prof. Cecilia Leyton M. | Autoridad | Presente | |
| 2do.Titular Autoridad | Prof. Jessica Osorio E. | Autoridad | Se excusa | |
| 1er.Suplente Autoridad | Prof. Edgardo Opazo | Autoridad | Ausente | |
| 2do.Suplente Autoridad | Prof. Marco Arenas | Autoridad | Ausente | |
| 3er.Suplente Autoridad | Prof. Paula Soto | Autoridad | Ausente | |
| 1er titular Electo | Prof. Emilia Sanhueza R. | Funcionarios | Presente | |
| 2do.Titular Electo | Prof. Gioconda Silva E. | Funcionarios | Presente | |
| 3er.Titular Electo | Sr. Ángel Farías N. | Funcionarios | Se excusa | |
| Reemplazante Titular | Claudia Araya | Fonoaudiología | Ausente | |
| Reemplazante Titular | Jessica Araya, Escuela Enfermería, reemplaza a Denisse Parra. | Enfermería | Presente | |
| Experto asesor | Andrés Bassi | ACHS | Presente | |
| Asesoría Facultad | Mónica Acuña | Unidad de Bioseguridad | Presente | |
| Asesoría Facultad | Elizabeth Quintanilla | Unidad de Bioseguridad | Presente | |

Puntos tratados y acuerdos tomados:

1. Se aprueba y firma acta anterior.
2. Se comunica que visita de seguimiento a Escuela de Terapia Ocupacional quedó pendiente para enero 2013. Se fija el viernes 01 de junio visitas Escuelas de Obstetricia (12.30 horas), Enfermería (14.00 horas). C. Leyton comunicará esta visita, vía correo electrónico, a Directores de ambas Escuelas.
3. Se comunica nombramiento de líderes de seguridad de Escuela de Obstetricia: Pamela Soto (académico) y Juan Silva (no académico). Falta la ratificación de la Directora de esta Escuela. A la fecha sólo tres Escuelas han designado sus líderes. Se solicita insistir con Directores de Escuelas aun pendientes.
4. Curso de extintores de incendio. Se solicita catastro realizado en cada Escuela. En Escuela de Tecnología Médica se está solicitando información, en esta escuela al menos 14 personas no han realizado el curso. Resto de las Escuelas Información pendiente.
5. Escuela de Nutrición aun no fija fecha para realización de curso de primeros auxilios. Se ofrece poder realizarlo en dependencias de la ACHS. C. Leyton solicitará por escrito a Directora de Escuela de Nutrición y Dietética la fecha para realizar el curso.

Escuela de obstetricia, solicita realización de este mismo curso en una o dos jornadas (1 día por semana si son dos jornadas), para un número aproximado de 25 personas. Buscar fechas entre el 23 de julio y el 03 de agosto.

6. C. Leyton propone programar curso de capacitación de líderes de seguridad, para aquellos líderes que ya están nombrados. Se aprueba proposición. E. Quintanilla deberá concretarla.
7. Proyecto GPS. Se comunica resultado de reunión con Decana y con el Consejo de Directores de Escuela. Con el fin de sensibilizar a las Escuelas y socializar este proyecto, se solicita programar una presentación informativa a cargo de A. Bassi, para todas las Escuelas en periodo de vacaciones de invierno de los estudiantes (23/07 al 03/08).

Asimismo, A. Bassi, comunica que este proyecto se comenzará a implementar en la Facultad de Medicina, en el área de logística (Líder, Sra. Paola del Piano).

Varios

8. Se solicita que una vez que estén programados los cursos 2012, la comisión de difusión los publique en los ficheros y solicite una comunicación masiva, vía correo electrónico a todos los funcionarios de la Facultad.

9. Protocolo de accidentes corto punzantes para estudiantes: Se debe solicitar procedimientos a la DAE, E. Quintanilla informa que la DAE no cuenta con este protocolo.

Se acuerda citar a profesora M. Prado, Directora de DAE a reunión con el CPHS Escuelas, para tratar este tema.

Se informa participación del CPHS Escuelas, con presentación de trabajo en el 2º Encuentro de CP de la Universidad de Chile, el viernes 8 de junio, en el Hotel Galerías de Santiago. En esta actividad participarán E. Sanhueza, G. Silva y C. Leyton.

10. Se acuerda realizar la próxima reunión del CPHSE el jueves 28 de junio, a las 13:00hrs.

SECRETARIO

PRESIDENTE

C.c :

Unidad de Prevención de Riesgos

Experto Sr. Andrés Bassi , Achs

Folio N° ----- Libro de acta CPHS Escuelas Pregrado