

Informe de avance

Convenio de Desempeño

Universidad de Chile - MECESUP

Plan de Modernización de la Gestión Institucional

Fecha de inicio: 31 de marzo de 2008

Período: 1º de abril - 31 de diciembre de 2008

Resumen

EL plan de mejoramiento institucional de la Universidad de Chile tiene como objetivo general por una parte mejorar la capacidad de gestión y la calidad del quehacer asegurando su medición periódica, y por otra, favorecer la rendición de cuentas pública y transparencia de sus resultados en cuanto a gestión y logros académicos.

Estos objetivos generales se encuentran alineados, en lo esencial, con los objetivos estratégicos del Proyecto de Desarrollo Institucional aprobado por el Consejo Universitario y el Senado Universitario. Los ejes centrales de la modernización de la gestión de la universidad, en el contexto del presente convenio de desempeño, se focalizan en:

(1) la Reorganización de los Organismos Centrales (ROC) de la universidad e instalación de capacidades de gestión en organizaciones de campus;

(2) la consolidación de un Sistema de Gestión Integrado (SIG) que permita gestionar las diversas actividades y recursos de la universidad, en todos sus niveles y de manera transversal con todas sus unidades académicas y organismos centrales.

El primero de los ejes (1) ROC, apunta a lograr que el balance centralización-descentralización que caracteriza la gestión de la universidad, alcance una situación tal que permita asegurar, de manera permanente, la calidad de su quehacer académico en docencia, investigación, creación y extensión, como asimismo el uso optimizado de los recursos que den sustentabilidad y proyección a dicho quehacer.

El segundo eje (2) SIG, se enfoca a promover e implantar en el mediano plazo un sistema de información integrado que apoye la autorregulación y el aseguramiento continuo de la calidad del quehacer, tanto individual como grupal en las unidades académicas, a través de un sistema de información institucional, el cual además de permitir que se conforme una base de datos de la universidad, confiable y de alta calidad técnica, haga posible una gestión integrada y proactiva de las diversas actividades y recursos de la universidad.

Contenido

1	Principales hitos del Estado de Avance	5
2	Síntesis de Estado de Avance Convenio de Desempeño al 31 de diciembre de 2008	7
2.1	Avance por Objetivos del Convenio de Desempeño	7
2.2	Resumen Ejecución del Presupuesto Anual de Convenio de Desempeño	20
3	Aspectos Generales sobre Implementación del Convenio de Desempeño al 31 de dic. De 2008	21
3.1	Logros tempranos y NO previstos ROC	21
3.2	Logros Tempranos y NO previstos SIG	21
3.3	Dificultades para el avance (externas e internas)	25
3.4	Desafíos a julio de 2009	26
4	Percepción sobre la implementación y avance de logros del convenio de desempeño	27
4.1	Difusión inicial del Convenio de Desempeño en organismos máximos de la institución	27
4.2	Creación del sitio web del Convenio de Desempeño	27
4.3	Noticias a través de: Boletín Uchile.online y UChile.informa	28
4.4	Presentación del Proyecto a Decanos y Vicedecanos	28
4.5	Discurso Rector	29

4.6	Sesiones de trabajo.....	29
4.7	Reuniones con asociaciones gremiales	30
4.8	Proveedores y personal.....	30
4.9	Visita del experto Sr. Michael Middaugh	31
5	Resumen ejecución del presupuesto anual de Convenio de Desempeño	32

1 Principales hitos del Estado de Avance

Puesta en marcha

- 31 de marzo de 2008: inicio del Convenio de Desempeño Universidad de Chile – MECESUP con la toma de razón de la Contraloría General de la República;
- Abril a junio de 2008: selección y contratación del equipo de trabajo para la Oficina de Administración del Proyecto con el apoyo de una empresa de head hunters;
- Agosto de 2008: ingresa la mayor parte del equipo de administración del proyecto;
- 15 de septiembre de 2008: recepción de la primera remesa de fondos de MECESUP;

Actividades

Entre septiembre y diciembre de 2008 se realizaron las siguientes actividades:

- Instalación del quipo: adquisición e instalación de infraestructura (teléfonos, redes, computadores, etc) y remodelación de oficinas
- Planificación detallada: desarrollo del perfil de 16 proyectos y aproximadamente 20 licitaciones
- Reorganización de Organismos Centrales (ROC): se desarrollaron entrevistas, se analizaron documentos y estadísticas de la Universidad y se elaboraron diagnósticos de distintas unidades operativas.
- Sistemas de Información para la Gestión (SIG): se trabajó en la preparación de los términos de referencia (bases administrativas y técnicas) de 8 licitaciones de distintos servicios, sistemas y plataformas informáticas, de las cuales 4 estuvieron terminadas al 31 de diciembre, y 4 estuvieron desarrolladas en aproximadamente un 70 % a

esa fecha. Con este grupo de 8 licitaciones se estima que estarán comprometidos al 31 de marzo más de 800 millones de pesos.

2 Síntesis de Estado de Avance Convenio de Desempeño al 31 de diciembre de 2008

2.1 Avance por Objetivos del Convenio de Desempeño

Objetivo general del Convenio de Desempeño: Modernizar la gestión institucional de la Universidad de Chile

Eje: Reorganización de los Organismos Centrales (ROC)

Objetivo específico ROC1: Desarrollar e instalar capacidades de superintendencia a nivel central de la Universidad, mediante un nuevo modelo organizacional para la Rectoría, Prorectoría y Vicerrectorías.

Indicadores:

#	Nombre hito	Meta				Número Unidades intervenidas
		Línea base	Meta año 1	Avance 31.12.08	Fecha de cumplimiento alcanzable	
1	N° de unidades diagnosticadas en Rectoría	N/A	12	33%	03/2009	3
2	N° de unidades diagnosticadas en Prorectoría	N/A	5	50%	03/2009	3
3	N° de unidades diagnosticadas en VAA	N/A	20	33%	03/2009	8
4	N° de unidades diagnosticadas en VAEGI	N/A	15	38%	03/2009	6
5	N° de unidades diagnosticadas en VID	N/A	5	25%	03/2009	0
6	N° de unidades diagnosticadas en VEX	N/A	1	25%	03/2009	0
7	N° de unidades rediseñadas en Rectoría	N/A	12	0%	06/2009	0
8	N° de unidades rediseñadas en Prorectoría	N/A	5	0%	06/2009	0
9	N° de unidades rediseñadas en VAA	N/A	15	0%	06/2009	0
10	N° de unidades rediseñadas en VAEGI	N/A	15	0%	06/2009	0
11	N° de unidades rediseñadas en VID	N/A	5	0%	06/2009	0
12	N° de unidades rediseñadas en VEX	N/A	1	0%	06/2009	0
13	N° de unidades implementadas en Rectoría	N/A	1	0%	06/2009	0
14	N° de unidades implementadas en Prorectoría	N/A	2	0%	06/2009	0
15	N° de unidades implementadas en VAA	N/A	3	0%	06/2009	0
16	N° de unidades implementadas en VAEGI	N/A	3	0%	06/2009	0
17	N° de unidades implementadas en VID	N/A	2	0%	06/2009	0
18	N° de unidades implementadas en VEX	N/A	1	0%	06/2009	0
19	N° de unidades evaluadas en Rectoría	N/A	0	0%		

#	Nombre hito	Meta				Número Unidades intervenidas
		Línea base	Meta año 1	Avance 31.12.08	Fecha de cumplimiento alcanzable	
20	N° de unidades evaluadas en Prorectoría	N/A	0	0%		
21	N° de unidades evaluadas en VAA	N/A	0	0%		
22	N° de unidades evaluadas en VAEGI	N/A	0	0%		
23	N° de unidades evaluadas en VID	N/A	0	0%		
24	N° de unidades evaluadas en VEX	N/A	0	0%		

Eje: Reorganización de los Organismos Centrales (ROC)

Objetivo específico ROC1: Desarrollar e instalar capacidades de superintendencia a nivel central de la Universidad, mediante un nuevo modelo organizacional para la Rectoría, Prorectoría y Vicerrectorías.

Hitos:

#	Descripción Hito	Meta			
		Línea base	Unidad	Meta año 1	Avance 31.12.08
1	N° de unidades organizacionales a intervenir en Rectoría		[unidad]	Definir LB	Pendiente
2	N° de unidades organizacionales a intervenir en Prorectoría		[unidad]	Definir LB	Pendiente
3	N° de unidades organizacionales a intervenir en VAA		[unidad]	Definir LB	Pendiente
4	N° de unidades organizacionales a intervenir en VAEGI		[unidad]	Definir LB	Pendiente
5	N° de unidades organizacionales a intervenir en VID		[unidad]	Definir LB	Pendiente
6	N° de unidades organizacionales a intervenir en VEX		[unidad]	Definir LB	Pendiente
7	N° funciones por unidad intervenida Rectoría		[funciones]	Definir LB	Pendiente
8	N° funciones por unidad intervenida Prorectoría		[funciones]	Definir LB	Pendiente
9	N° funciones por unidad intervenida VAA		[funciones]	Definir LB	Pendiente
10	N° funciones por unidad intervenida VAEGI		[funciones]	Definir LB	Pendiente
11	N° funciones por unidad intervenida VID		[funciones]	Definir LB	Pendiente
12	N° funciones por unidad intervenida VEX		[funciones]	Definir LB	Pendiente
13	N° de procesos/subprocesos por función intervenida en Rectoría		[procesos]	Definir LB	Pendiente
14	N° de procesos/subprocesos por función intervenida en Prorectoría		[procesos]	Definir LB	Pendiente
15	N° de procesos/subprocesos por función intervenida en VAA		[procesos]	Definir LB	Pendiente
16	N° de procesos/subprocesos por función intervenida en VAEGI		[procesos]	Definir LB	Pendiente
17	N° de procesos/subprocesos por función intervenida en VID		[procesos]	Definir LB	Pendiente
18	N° de procesos/subprocesos por función intervenida en VEX		[procesos]	Definir LB	Pendiente

Eje: Reorganización de los Organismos Centrales (ROC)

Objetivo específico ROC2: Desarrollar e instalar capacidades ejecutivas a nivel de campus mediante un nuevo modelo organizacional aplicado a cada unidad geográfica.

Indicadores:

#	Nombre Hito	Meta			
		Línea base	Meta año 1	Avance 31.12.08	Fecha de cumplimiento alcanzable
1	Campus Andrés Bello diagnosticado	N/A	√	0%	31/03/2009
2	Campus Beauchef diagnosticado	N/A	√	0%	31/03/2009
3	Campus Sur diagnosticado	N/A	√	0%	31/03/2009
4	Campus Norte diagnosticado	N/A	√	0%	31/03/2009
5	Campus Juan Gómez Millas diagnosticado	N/A	√	0%	31/03/2009
6	Campus Andrés Bello rediseñado	N/A	√	0%	(*)
7	Campus Beauchef rediseñado	N/A	√	0%	(*)
8	Campus Sur rediseñado	N/A			
9	Campus Norte rediseñado	N/A			
10	Campus Juan Gómez Millas rediseñado	N/A			
11	Campus Andrés Bello implementado	N/A			
12	Campus Beauchef implementado	N/A			
13	Campus Sur implementado	N/A			
14	Campus Norte implementado	N/A			
15	Campus Juan Gómez Millas implementado	N/A			
16	Campus Andrés Bello evaluado	N/A			
17	Campus Beauchef evaluado	N/A			
18	Campus Sur evaluado	N/A			
19	Campus Norte evaluado	N/A			
20	Campus Juan Gómez Millas evaluado	N/A			

(*) Las fechas se determinarán una vez completados los diagnósticos correspondientes

Eje: Reorganización de los Organismos Centrales (ROC)

Objetivo específico ROC2: Desarrollar e instalar capacidades ejecutivas a nivel de campus mediante un nuevo modelo organizacional aplicado a cada unidad geográfica.

Hitos:

#	Descripción Indicador	Meta			
		Línea base	Unidad	Meta año 1	Avance 31.12.08
	% de campus con déficit en integración de áreas de apoyo a la gestión académica				
1	Adquisiciones	(*)	[%]	Definir LB	Pendiente
2	Activo Fijo	(*)	[%]	Definir LB	Pendiente
3	Redes infocomunicacionales	(*)	[%]	Definir LB	Pendiente
4	Bibliotecas	(*)	[%]	Definir LB	Pendiente
5	Finanzas	(*)	[%]	Definir LB	Pendiente
6	Asuntos legales	(*)	[%]	Definir LB	Pendiente
7	Personal de apoyo	(*)	[%]	Definir LB	Pendiente

(*) Las líneas base se definirán una vez completados los diagnósticos

Eje: Sistema integrado de gestión (SIG)

Objetivo Especifico SIG1: Brindar apoyo a las actividades académicas mediante la implantación y uso de instrumentos de comunicación y de sistemas de gestión administrativa y económica.

Indicadores:

#	Nombre hito	Meta			
		Línea base	Meta año 1	Avance 31.12.08	Fecha de cumplimiento alcanzable
1	N° de Facultades estandarizadas en la difusión de actividades en organismos (que están utilizando Weblogic y administración de contenidos)	N/A	5	3	06/2009
2	N° de Institutos multidisciplinarios estandarizados en la difusión de actividades en organismos (que están utilizando Weblogic y administración de contenidos)	N/A	0	1	
3	N° de alumnos (pre y postgrado) con acceso a servicios personalizados en portal MiUchile	N/A	0	0	
4	N° de académicos y funcionarios con acceso a servicios personalizados en portal MiUchile	N/A	0	0	
5	N° de organismos que cuentan con una sistema informático para el apoyo y registro del proceso de postulación y selección de personal de colaboración	N/A	10	0	08/2009
6	N° de organismos contables con sus bienes muebles administrados con el sistema Auge	N/A	10	9	11/2009
7	N° de organismos contables con sus bienes inmuebles catastrados y administrados con el sistema Auge	N/A	0	0	
8	N° de organismos multiplicado por N° servicios en ventanilla única disponibles para los académicos	N/A	42	15	11/2009
9	N° de organismos multiplicado por N° servicios en ventanilla única disponibles para los alumnos	N/A	0	0	

Eje: Sistema integrado de gestión (SIG)

Objetivo Especifico SIG1: Brindar apoyo a las actividades académicas mediante la implantación y uso de instrumentos de comunicación y de sistemas de gestión administrativa y económica.

Hitos:

#	Descripción Indicador	Meta			
		Línea base	Unidad	Meta año 1	Avance 31.12.08
46	Nivel de uso de contenidos: N° de accesos a MiUchle por usuario	700	[visitas / usuario]	Definir LB	Valor preliminar
47	Nivel de uso de los servicios personalizados: N° de usuarios que acceden a contenidos MiUchile	2.000	[usuarios]	Definir LB	Valor preliminar
48	Tiempo promedio de contratación de personal de colaboración (desde declaración de necesidad hasta decreto de nombramiento)	30	[días calendario]	Definir LB	Valor preliminar
49	Número de postulantes promedio para cargos de personal de colaboración	2 (*)	[personas]	Definir LB	Valor preliminar
50	Cantidad de bienes inmuebles con informe de diagnóstico de regularización	50.000	[metros2]	Definir LB	Valor preliminar
51	Tiempo promedio en resolver una solicitud de ventanilla única (certificados, permisos, etc.)	8	[días hábiles]	Definir LB	Valor preliminar
52	Recursos requeridos para resolver una solicitud administrativa (permisos, certificados, renuncia de asignaturas, etc.)	3	[HH]	Definir LB	Valor preliminar
53	Volumen de información académica recogida directamente desde los procesos. (Mejoramiento de la información de la producción académica).		[unidades]	Definir LB	Pendiente

(*) Estimación aproximada dado que no existen registros estadísticos

Eje: Sistema integrado de gestión (SIG)

Objetivo específico SIG2: Promover la cultura de la autorregulación y del aseguramiento de la calidad del quehacer universitario mediante la implantación y uso de instrumentos de gestión académica en docencia, investigación, creación y extensión.

Indicadores:

#	Nombre hito	Meta			
		Línea base	Meta año 1	Avance 31.12.08	Fecha de cumplimiento alcanzable
10	N° de carreras de pregrado que utilizan herramientas web de apoyo a la cátedra presencial	N/A	25	21	06/2009
11	N° de programas de magíster que utilizan herramientas web de apoyo a la cátedra presencial	N/A	10	9	06/2009
12	N° de programas de doctorado que utilizan herramientas web de apoyo a la cátedra presencial	N/A	2	3	Ver logro temprano
13	N° de concursos <i>internos</i> incorporados en el proceso de preparación, formulación y selección	N/A	2	0	12/2009
14	N° de concursos <i>externos</i> incorporados en el workflow de preparación, formulación y presentación	N/A	2	0	12/2009
15	N° de Facultades integradas al nuevo portal de difusión y extensión	N/A	4	0	06/2009
16	N° de Institutos integrados al nuevo portal de difusión y extensión	N/A	0	0	
17	N° de unidades (fac o inst) académicas que implanten la herramienta Currículum Académico	N/A	3	0	11/2009
18	N° de programas docentes de <i>pregrado</i> con instrumentos de evaluación docente	N/A	25	23	Ver logro temprano
19	N° de programas docentes de <i>magister</i> con instrumentos de evaluación docente	N/A	15	0	06/2009
20	N° de programas docentes de <i>doctorado</i> con instrumentos de evaluación docente	N/A	3	0	06/2009

Eje: Sistema integrado de gestión (SIG)

Objetivo específico SIG2: Promover la cultura de la autorregulación y del aseguramiento de la calidad del quehacer universitario mediante la implantación y uso de instrumentos de gestión académica en docencia, investigación, creación y extensión.

Hitos:

#	Descripción Indicador	Meta			
		Línea base	Unidad	Meta año 1	Avance 31.12.08
54	Cantidad de material docente digital disponible por asignatura.	14	[archivos digitales/ asignatura]	Definir LB	Valor preliminar
55	Nivel de oportunidad de las calificaciones. Porcentaje de cursos que publican sus notas mediante U cursos sobre total de cursos habilitados	31%	[%]	Definir LB	Valor preliminar
56	Nivel de interacción por curso (sesiones de trabajo por alumno al mes)	54	[Sesiones de trabajo por alumno /mes]	Definir LB	Valor preliminar
57	Tiempo promedio entre postulación al concurso y asignación del proyecto	106	[días]	Definir LB	Valor preliminar
58	Número de informes oficiales acerca de concursos obtenidos directamente del sistema		[unidades]	Definir LB	Pendiente
59	Cantidad de visitas al portal de actividades de extensión	13.000	[N° de accesos /mes]	Definir LB	Valor preliminar
60	Número de actividades de extensión con difusión corporativa.	115	[actividades]	Definir LB	Valor preliminar
61	Número de informes oficiales obtenidos directamente del sistema de currículo académico digital		[unidades]	Definir LB	Pendiente
62	Número de asignaturas con evaluación directa de su docencia	87	[asignaturas]	Definir LB	Valor preliminar
63	Porcentaje de encuestas respondidas por curso en relación al total de alumnos	53%	[%]	Definir LB	Valor preliminar

Eje: Sistema integrado de gestión (SIG)

Objetivo específico SIG3: Ampliar la cobertura e integridad de los servicios de apoyo a los estudiantes de pre y postgrado, y a los egresados mediante el perfeccionamiento, implantación y uso de instrumentos para la gestión administrativa, curricular y de servicios a los alumnos y ex – alumnos.

Indicadores:

#	Nombre hito	Meta			
		Línea base	Meta año 1	Avance 31.12.08	Fecha de cumplimiento alcanzable
21	N° de programas de <i>magíster</i> con instrumentos para la postulación, selección y matrícula. (*)	N/A	44	14	09/2009
22	N° de programas de <i>doctorado</i> con instrumentos para la postulación, selección y matrícula. (*)	N/A	15	10	09/2009
23	N° de programas de <i>postítulo</i> con instrumentos para la postulación, selección y matrícula. (*)	N/A	20	0	09/2009
24	N° de programas de <i>magíster</i> con instrumentos para la los servicios de administración curricular. (Guía)	N/A	20	25	Ver logro temprano
25	N° de programas de <i>doctorado</i> con instrumentos para la los servicios de administración curricular. (Guía)	N/A	5	9	Ver logro temprano
26	N° de programas de <i>postítulo</i> con instrumentos para la los servicios de administración curricular. (Guía)	N/A	0	0	
27	N° de programas de <i>pregrado</i> con instrumentos para la administración y seguimiento de egresados.	N/A	10	0	
28	N° de programas de <i>magíster</i> con instrumentos para la administración y seguimiento de egresados.	N/A	15	0	
29	N° de programas de <i>doctorado</i> con instrumentos para la administración y seguimiento de egresados.	N/A	3	0	
30	N° de programas de <i>postítulo</i> con instrumentos para la administración y seguimiento de egresados.	N/A	0	0	
31	N° de estudiantes con posibilidad de acceso vía web para solicitar asistencia médica o dental, al servicio médico y dental de la universidad.	N/A	0	0	
32	% de alumnos atendidos por el servicio con ficha médica digital.	N/A	0	0	
33	% de alumnos atendidos, con información disponible con fines de gestión	N/A	0	0	
34	N° de organismos académicos con acceso al información de gestión de sus bibliotecas	N/A	0	0	
35	N° de bibliotecas con acceso a información de gestión de su servicio	N/A	0	0	

(*) El avance de este indicador está asociado al proyecto UCH 609 que complementa la iniciativa de entregar herramientas de postulación a postgrado

Eje: Sistema integrado de gestión (SIG)

Objetivo específico SIG3: Ampliar la cobertura e integridad de los servicios de apoyo a los estudiantes de pre y postgrado, y a los egresados mediante el perfeccionamiento, implantación y uso de instrumentos para la gestión administrativa, curricular y de servicios a los alumnos y ex – alumnos.

Hitos:

#	Descripción Indicador	Meta			
		Línea base	Unidad	Meta año 1	Avance 31.12.08
64	Número de estudiantes de postgrado matriculados por internet sobre estudiantes totales	0	[%]	Definir LB	OK
65	Número de estudiantes de postgrado que inscriben asignaturas por internet sobre estudiantes totales	7	[%]	Definir LB	Valor preliminar
66	Porcentaje de egresados/titulados en el año anterior con información de su situación laboral actualizada	17	[%]	Definir LB	Valor preliminar
67	Número de consultas al Servicio Médico y Dental de Alumnos (SEMDA)		[consultas/día]	Definir LB	Pendiente
68	Número de informes de gestión de bibliotecas	127	[informes]	Definir LB	Valor preliminar

Eje: Sistema integrado de gestión (SIG)

Objetivo específico SIG4: Apoyar a la gestión institucional proactiva para la toma de decisiones, mediante la instalación de capacidades de observación permanente y oportuna del quehacer universitario y de rendición de cuentas públicas.

Indicadores:

#	Nombre hito	Meta			
		Línea base	Meta año 1	Avance 31.12.08	Fecha de cumplimiento alcanzable
36	N° de organismos académicos con acceso a los informes de gestión sobre su quehacer.	N/A	6	18	Ver logro temprano
37	Datos operativos resumizados disponibles en el observatorio sobre RRHH, Matrícula y Títulos y grados	N/A	20%	20%	Ver logro temprano
38	Datos operativos resumizados disponibles en el observatorio sobre Curricular y Beneficios estudiantiles	N/A	15%	15%	Ver logro temprano
39	Datos operativos resumizados disponibles en el observatorio sobre los estados financieros de los organismos	N/A	5%	5%	Ver logro temprano
40	Datos operativos resumizados disponibles en el observatorios sobre las nuevas iniciativas desplegadas en este proyecto	N/A	5%	0%	
41	Portafolios construidos (5/5) presentando datos desde el observatorio UChile (intervalos de confianza y cobertura, sujetos al avance en el observatorio)	N/A	1	0	09/2009
42	Utilización de la comunidad universitaria de los instrumentos cómo apoyo directo a su labor (N° de personas x N° de accesos)	N/A	2.000	0	
43	N° de organismos que introducen 10 alertas en sus ámbitos de administración financiera y de recursos humanos	N/A	10	0	11/2009
44	N° de programas de pregrado que introducen 10 alertas en sus ámbitos de administración curricular	N/A	30	0	11/2009
45	N° de de programas de pregrado que introducen 10 alertas en sus ámbitos de administración de matrícula y aranceles.	N/A	60	0	11/2009

Eje: Sistema integrado de gestión (SIG)

Objetivo específico SIG4: Apoyar a la gestión institucional proactiva para la toma de decisiones, mediante la instalación de capacidades de observación permanente y oportuna del quehacer universitario y de rendición de cuentas públicas.

Hitos:

#	Descripción Indicador	Meta			
		Línea base	Unidad	Meta año 1	Avance 31.12.08
69	Nivel de uso de información cuantitativa por los diferentes directivos de la comunidad universitaria: N° de accesos de personal directivo a reportes nivel 1 p	500	[N° de accesos/mes]	Definir LB	Valor preliminar
70	Cobertura de los ámbitos del quehacer universitario: Número de ámbitos del quehacer con información cuantitativa. (RRHH, alumnos, académico, contabilidad)	4	[ámbitos]	Definir LB	Valor preliminar
71	Transparencia y rendición de cuentas a los diferentes integrantes de la comunidad universitaria. Número de informes disponible en el web por tipo de usuario. (SW piloto Águila)	14	[unidades]	Definir LB	Valor preliminar
72	Número de actividades de excepción realizadas por vencimiento de plazos		[actividades]	Definir LB	Pendiente

2.2 Resumen Ejecución del Presupuesto Anual de Convenio de Desempeño

Clasificación del Gasto					PROGRAMACION			EJECUCION		
Item	cg	scg	Corr	Denominación	Total	Monto Programado \$		Total	Monto Real \$	
						MECE	IES		MECE	IES
1				Perfeccionamiento	0	0	0	0	0	0
	01			Contrataciones						
	02			Becas						
	03			Visitas de especialistas						
	04			Estadías de Especialización						
	05			Estadías de Trabajo Conjunto						
2				Asistencia Técnica / Consultorias	753.100.000	615.616.390	137.483.610	0	0	0
	01			Personas Jurídicas	673.000.000	535.516.390	137.483.610	0	0	0
	02			Personas Naturales	80.100.000	80.100.000		0	0	0
3				Bienes	393.500.000	393.500.000	0	6.439.640	6.439.640	0
	01			Tecnología de acceso a información						
	02			Tecnología Informática y Comunicación (TICs)	377.500.000	377.500.000	0	5.460.523	5.460.523	0
	03			Muebles y equipos	16.000.000	16.000.000	0	979.117	979.117	0
	04			Equipamiento Científico Mayor						
4				Obras	25.000.000	25.000.000	0	9.490.593	9.490.593	0
	01			Remodelación de espacios existentes	14.000.000	14.000.000	0	9.490.593	9.490.593	0
	02			Habilitación de espacios existentes	11.000.000	11.000.000	0			
	03			Construcción (CI)			0			
5				Operación	439.424.265	439.424.265	0	116.149.346	116.149.346	0
	01			Boletas de garantía	0	0	0			0
	02			Pago de retenciones	2.100.000	2.100.000	0	1.621.670	1.621.670	
	03			Sueldos	160.000.000	160.000.000	0	86.060.003	86.060.003	
	04			Honorarios	26.000.000	26.000.000	0	14.595.001	14.595.001	
	05			Viaticos	420.000	420.000	0	0	0	
	06			Pasajes	400.000	400.000	0	0	0	
	07			Servicios Básicos	800.000	800.000	0	0	0	
	08			Servicios Generales	242.500.000	242.500.000	0	12.844.313	12.844.313	
		001		Visitas de especialistas	6.500.000	6.500.000	0	293.630	293.630	
		002		Reclutamiento y selección de personal	16.000.000	16.000.000	0	12.550.683	12.550.683	
		003		Digitalización de documentos (L1)	220.000.000	220.000.000	0	0	0	
	09			Suministros - Materiales	3.404.265	3.404.265	0	1.028.359	1.028.359	
	10			Manutención de edificios, equipos y otros	800.000	800.000	0			
	11			Otros gastos operacionales	3.000.000	3.000.000	0			
				Total	1.611.024.265	1.473.540.655	137.483.610	132.079.579	132.079.579	0

3 Aspectos Generales sobre Implementación del Convenio de Desempeño al 31 de diciembre de 2008

3.1 Logros tempranos y NO previstos ROC

Durante 2007 la Universidad contrató los servicios de una consultora externa para realizar un diagnóstico organizacional de los organismos centrales de la Universidad. Este proyecto utilizó partes de este informe para realizar el informe de diagnóstico definitivo del proyecto ROC.

3.2 Logros Tempranos y NO previstos SIG

La Universidad de Chile, conforme a su proyecto de desarrollo expresado en el PDI (Proyecto de Desarrollo Institucional) y teniendo la clara convicción que las iniciativas planteadas en el CD, junto con ser un apoyo relevante a este desarrollo deben ser abordadas de manera coordinada con otras iniciativas complementarias, ha llevado a cabo actividades que han impactado en logros como los que se detallan a continuación:

a) Plataforma, herramientas y metodologías

- Selección, adquisición e implantación de herramienta de administración de procesos de negocios (BPM aqualogic) que se utilizarán de plataforma base para todas las iniciativas de ese tipo (workflow)
- Formulación de una metodología que permite integrar el desarrollo con una perspectiva de workflow al sistema de información corporativo de la Universidad de Chile, bajo el concepto denominado SOA (Arquitectura Orientada a Servicios), integrando rediseño de proceso, formulación de especificaciones y desarrollo de aplicaciones. Todo esto contemplando los elementos de control que permiten formular, licitar, contratar desarrollos y asistencias, implantar, capacitar y poner en producción los nuevos productos.

- Formulación de un modelo de administración de roles, sobre el cual se basen todos los procesos rediseñados e implementados, así como los niveles de acceso de cada integrante de la comunidad universitaria en el portal MiUchile de servicios personalizados.
- Integración de los productos de BPM con el portal corporativo, el modelo de roles y el sistema de información corporativo, para lograr un nivel de producción armónico entre las distintas plataformas y servicios.
- Selección y adquisición de licenciamiento básico de la plataforma de inteligencia de negocios sobre la cual se desarrollarán todas las iniciativas asociadas a la generación de reportes contempladas en todos los componentes SIG y en particular en la "Finalidad 4" (F4) Observatorio UChile.
- Mejoramiento al servicio de identificación "única" (Pasaporte Uchile) con el objeto que se constituya formalmente como la firma electrónica simple reconocida por la institución, para todos los trámites internos que permite la Ley.
- Diseño y especificación de la administración, tratamiento de documentos electrónico e integración al sistema de Información Corporativo, de manera que en un sólo modelo se puedan manejar documentos electrónicos de todo tipo con los correspondientes resguardos y con el tratamiento y formalización necesaria que exige la ley, tanto para uso interno como para su relación con organismos externos (por ejemplo, servicio de impuestos internos).

b) Servicios y Aplicaciones

- *Sistema de Postulación para postgrado:* En conjunto con el proyecto UCH609** se definió y desarrolló un workflow piloto para permitir la postulación a través de internet al postgrado en 6 facultades e institutos. Una vez enviada la información, ésta queda disponible para que las unidades académicas puedan seleccionar a los postulantes aceptados en los distintos programas. El proceso de postulación y selección debe ser mejorado para incorporar las particularidades de las facultades no consideradas en este piloto, de tal forma que se constituya en la herramienta corporativa de postulación y selección.
- *Encuesta docente:* Se creó un modelo de encuesta docente que puede ser aplicado a todas las facultades. Las facultades FEN y FCMF no lo utilizan directamente, pero realizan sus propias encuestas, traspasando la información a los sistemas corporativos. El Convenio de Desempeño desarrollará el concepto de administración de encuestas, de tal

forma de flexibilizar su uso, para poder utilizarlo con fines distintos a la evaluación docente, como por ejemplo las encuestas asociadas al proceso de acreditación.

- *SEMDA*: Se diseñó y desarrollo un sistema que permite mantener fichas electrónicas de los alumnos que se atienden en el SEMDA, formalizando la información capturada para áreas de la salud recurrentemente ocupadas por los alumnos, como por ejemplo: medicina general, odontología, enfermería, laboratorio, nutrición, ginecología, andrología, oftalmología y salud mental. El próximo paso es la implantación del sistema en las unidades de atención, capacitando a los usuarios en las herramientas computacionales involucradas con el sistema, El Convenio de Desempeño debiera implementar el módulo de cobranza y la generación de indicadores y estadísticas.
- *Portal MiUChile*: Se habilitó un componente de la plataforma Weblogic que permite ofrecer servicios personalizados a través del Portal web institucional, integrándolo con el sistema de autenticación "pasaporte UChile". Sobre la base de esta herramienta se definirá la estructura básica para albergar los servicios personalizables que se integrarán durante el desarrollo del proyecto. El portal MiUchile debe ser el canal donde estén disponibles todos los servicios que se desarrollen a través del Convenio de desempeño, tanto los workflow como las estadísticas e indicadores implementados con la herramienta de "Inteligencia de Negocios".
- *Portales con administradores de contenidos*: Los portales web de la Facultad de Filosofía y Humanidades y el Instituto de Comunicación e Imagen (ICEI) se desarrollaron en la nueva versión de la plataforma Weblogic y el sistema de administración de contenidos web. Previo a esta actividad se estableció una nueva metodología de trabajo y se programó un conjunto de módulos de despliegue de contenidos, personalizables y con actualización dinámica, que servirán de base para que el Convenio de Desempeño incorpore nuevos organismos a la plataforma.
- *Plataforma de inscripción y apoyo al seguimiento académico (Sistema GUIA curricular)*: Conforme con el avance de la plataforma GUIA Curricular y la consolidación en el pregrado se han incorporado más facultades en sus programas de postgrado en el uso de la plataforma. Es importante destacar que esta iniciativa es abordada en forma conjunta con el proyecto UCH609** y que la misión del Convenio de Desempeño es complementarlo e implementar la iniciativa en aquellas facultades que están fuera del alcance del UCH609.

- *Sitio de oferta de trabajo para ex alumnos:* A través de un convenio con trabajando.com se han creado en 3 facultades sitios de ofertas de empleos, las que están disponibles para los egresados de esas facultades. Con esto se tiene un avance en nivel de comunicación de la institución con sus egresados.
- *Observatorio UChile:* Se desarrolló un piloto llamado AGUILA, que permite obtener informes pre-configurados y que constituye la base de referencia para la instalación de la plataforma de “Inteligencia de Negocios”; este trabajo ha permitido movilizar a 5 facultades en la construcción de indicadores para la acreditación de carreras y fue relevante en la elección de la herramienta a adquirir.

** El proyecto UCH609 es parte del programa MECESUP2 y su objetivo es fortalecer la gestión académica para asegurar la calidad en el pregrado y postgrado de la Universidad de Chile

3.3 Dificultades para el avance (externas e internas)

- Ingreso del primer aporte de MECESUP el 15 de Septiembre de 2008, aunque la fecha de inicio del proyecto es el 31 de marzo de 2008.
- Extensa duración de los procedimientos requeridos para tramitar compras mayores.
- Confección reiterada (3) de la lista de compras bienes y servicios en atención a la insuficiencia de ítems, y variaciones que fue necesario hacer durante los primeros meses de ejecución del proyecto.
- Aprendizaje de la normativa de compras BIRF por parte de los profesionales de la Oficina de Administración del Proyecto ha sido lenta, dificultosa y con escasa ayuda externa.
- Dado que el Convenio de Desempeño es un instrumento nuevo, aprendizaje conjunto en procedimientos, con el personal de MECESUP también ha sido lento y dificultoso.
- Trámite de toma de razón en Contraloría General de la República es de duración y resultado inciertos.
- Mantener el proyecto dentro de los alcances definidos para el mismo, puesto que los usuarios siempre tienden a incorporar nuevas necesidades no contempladas originalmente en el proyecto.
- La incorporación de Mercado Público para la adquisición de bienes y el proceso de licitación que alarga los plazos de estas acciones por la poca flexibilidad del portal. Este aspecto obliga a definir de manera extremadamente cuidadosa los ponderadores para la adjudicación de tal forma de filtrar a los proveedores menos capacitados para ofrecer el servicio.
- La magnitud del proyecto y los niveles de interacción entre los distintos componentes, dificulta priorizar las tareas que deben realizarse en primer lugar por las dependencias ente ellas.
- Lentitud en proceso de toma de decisiones, al tomar la opción de trabajar en organismos colegiados para asegurar mejores resultados
- Múltiples fuentes de supervisión, que requieren importante dedicación de tiempo para entregar la información solicitada.
- Natural resistencia a los cambios.

- Temores e incertidumbre entre el personal al difundirse rumores infundados de amenazas laborales (reducción de personal) sin ninguna base.

3.4 Desafíos a julio de 2009

- Lograr poner en la agenda de la comunidad universitaria los objetivos ROC F1 y ROC F2, ya que el año se prevé difícil por periodos eleccionarios que ya se manifiestan, elección de nuevas autoridades el año 2010 y ciertas insatisfacciones estudiantiles
- Diseñar una estrategia de avance que permita mantener el elevado nivel de expectativas. El incumplimiento de expectativas generaría insatisfacciones que solo causarían desafección con el proyecto
- Absorber los mayores costos que se producirán como consecuencia de la alta inflación pasada y por un nivel de tipo de cambio más alto que el de las proyecciones iniciales.
- Recuperar tiempo respecto del cronograma inicial.

4 Percepción sobre la implementación y avance de logros del convenio de desempeño

Considerando que el Convenio de Desempeño se encuentra en su primera fase, ya existen distintas fuentes de información acerca del Convenio, las que sin duda han generado una percepción acerca proyecto en la comunidad académica y estudiantil. A nivel de los directivos del nivel central, se percibe que el convenio está avanzando seriamente y que se están enfrentando los principales problemas de la gestión académica con las mejores prácticas y tecnologías.

4.1 Difusión inicial del Convenio de Desempeño en organismos máximos de la institución

El Vicerrector de Asuntos Económicos y Gestión Institucional efectuó presentaciones al Consejo Universitario y al Senado Universitario, por constituir los principales organismos colegiados de la Universidad.

Específicamente en la II Sesión Ordinaria del Consejo Universitario efectuado el día 25 de marzo de 2008, y en la sesión Nº 63 del Senado Universitario, realizada el 27 de marzo de 2008, el Vicerrector de Asuntos Económicos y Gestión Institucional, Luis Ayala, efectuó sendas presentaciones sobre el Convenio de Desempeño.

4.2 Creación del sitio web del Convenio de Desempeño

Con el objeto de mantener informada a la comunidad y a los participantes en el proyecto, se creó un sitio web (www.cdgestión.uchile.cl) que es parte del portal de la Universidad de Chile, al que se puede acceder mediante banner en la página principal y desde tres páginas interiores del portal tituladas “Presentación”, “Rectoría” y “Administración”.

El público tiene acceso allí a noticias relacionadas con el proyecto, antecedentes, sus objetivos, la conformación de comités, la estructura del equipo del proyecto, roles y responsabilidades, impactos y avances esperados.

Además hay una sección de documentos donde se encuentra el Plan de Mejoramiento Institucional, el Decreto del Convenio de Desempeño, el PDI y artículos atinentes al proyecto.

4.3 Noticias a través de Boletín Uchile.online y UChile.informa

Se encomendó a la Dirección de Comunicaciones y RR.PP. de Rectoría levantar noticias sobre distintas etapas de avance de las actividades del CD, las cuáles fueron publicadas –en sus fechas respectivas- en la portada de la web institucional, así como enviadas a toda la comunidad interna a través del boletín diario **UChile.online**, y a los medios de comunicación. Con posterioridad, cada noticia fue publicada en forma permanente en el sitio oficial del Convenio de Desempeño.

Otro medio de difusión de estos avances ha sido las apariciones de artículos periodísticos en la publicación impresa **UChile.informa** que se entrega a todo el cuerpo académico de la Universidad de Chile.

4.4 Presentación del Proyecto a Decanos y Vicedecanos

Los Vicedecanos, Directores Académicos y Directores Económicos de los Campus Juan Gómez Millas, Andrés Bello, Norte, Sur y Beauchef y el Vicerrector de Asuntos Económicos y Gestión Institucional se dieron cita el 17 y 24 de octubre pasados, en el marco de las reuniones de difusión del Convenio de Desempeño, para conocer en detalle las actividades que se desarrollarán en el Plan de Modernización de la Gestión Institucional, su estado de avance y las etapas de trabajo venideras, a fin de convocar a cada unidad a participar con aportes en esta iniciativa.

El Vicerrector de Asuntos Económicos y Gestión Institucional, en su rol de Coordinador General del Convenio de Desempeño, Prof. Dr. Luis Ayala, realizó la presentación y aclaró las inquietudes manifestadas por los asistentes. En la ocasión, puntualizó que este proyecto implicará una profunda transformación en la gestión académica, administrativa y económica, lo que significará también un cambio cultural al interior de la Universidad de Chile, producto de los dos grandes objetivos generales que se ha planteado esta iniciativa.

4.5 Discurso Rector

En el discurso dado por el Rector, señor Víctor Pérez, en la ceremonia oficial del 166° Aniversario de la Universidad de Chile, hace mención en su cuarto compromiso al Plan de Modernización de la Gestión Institucional que está en marcha.

4.6 Sesiones de trabajo

Se han constituido tres instancias de trabajo en relación al Convenio de Desempeño:

1) *El Comité Directivo*, conformado por el Rector, Prorector, Vicerrectores, Decanos coordinadores de Campus, Decanos del área de Gestión y Sistemas (Facultad de Ciencias Físicas y Matemáticas y Facultad de Economía y Negocios) y dos profesionales con experiencia en alta dirección.

2) *El Comité Ejecutivo*, que sesiona semanalmente, cuya composición se indica más adelante. Este comité constituye una instancia en que académicos y profesionales de la administración central se reúnen en forma regular para intercambiar ideas, lo que ha generado una discusión enriquecedora que ha sido altamente valorada por sus miembros. Las actas de las sesiones del Comité Ejecutivo están publicadas en la página web, con acceso restringido a los miembros del comité y algunas personas adicionales. Este comité lo componen el Coordinador de Proyecto, el Prorector, los Vicerrectores y los

Directores de Pregrado, Postgrado, Investigación, Finanzas y Administración Patrimonial, Gestión de Prorrectoría, Análisis Institucional, Servicios de Tecnologías de Información, Comunicaciones, Servicios Generales e Infraestructura, Servicios de Información y Bibliotecas, Recursos Humanos, Extensión. Además participan en él el equipo Gerencial de Administración del Proyecto y diversos directivos y académicos invitados en forma especial. Adicionalmente se ha instaurado la costumbre de tener invitados especiales según los temas que se aborden. A nivel de los directivos del nivel central que participan en este comité se percibe que el convenio está avanzando seriamente y que se están enfrentando los principales problemas de la gestión académica con las mejores prácticas y tecnologías.

3) *El Comité Operativo*, que sesiona dos veces por semana, con la asistencia del Coordinador del Proyecto, el Director de la Unidad de Análisis Institucional, el Director de Servicios de Tecnologías de Información, la Jefa de Gabinete y asesora jurídica de la Vicerrectoría de Asuntos Económicos y Gestión Institucional, y los directivos del proyecto.

4.7 Reuniones con asociaciones gremiales

Se sostuvieron reuniones con AFUCH (Asociación de Funcionarios de la Universidad de Chile) y APROTEC (Asociación de Profesionales y Técnicos) para exponer el proyecto y obtener retroalimentación.

4.8 Proveedores y personal

Otra fuente de difusión son las licitaciones efectuadas a través del portal Mercado Público y las reuniones sostenidas con más de 30 potenciales proveedores, que progresivamente van teniendo un impacto en el mercado, especialmente en el área informática.


4.9 Visita del experto Sr. Michael Middaugh

Se recibió la visita de este experto los días 11 y 12 de agosto de 2008, organizada por MECESUP, con quien se visitó los 5 Campus de la Universidad de Chile. En cada uno de ellos se sostuvieron reuniones con todos los decanos de las facultades, lo que contribuyó fuertemente a la difusión del proyecto.

5 Resumen ejecución del presupuesto anual de Convenio de Desempeño

El MECESUP instaló en la Universidad una aplicación informática denominada UCI2 y solicitó que se utilicen los informes de esta aplicación en el presente informe de avance. Para esto se ha ingresado los ingresos, los gastos y los movimientos de cuenta corriente efectuados en el proyecto.

08.01.2009



Programa
MECESUP2

Declaración Oficial de Ingresos - Proyectos Mecesus2
Movimientos al 31-12-2008

Nombre de Institución	Universidad de Chile					
Código CD	UCHCDI06					
Cuenta Corriente	61880232					
Banco	Santander Santiago					

INGRESOS	Trimestre1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	2008 Acumulado	Acumulado Total Proyecto
Sub Total Ingresos Efectivos	\$ 0	\$ 50.000.000	\$ 1.131.666.000	\$ 9.574	\$ 1.181.675.574	\$ 1.181.675.574
Total Asiento de Ajuste	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Total Ingresos Mineduc	\$ 0	\$ 50.000.000	\$ 1.131.666.000	\$ 0	\$ 1.181.666.000	\$ 1.181.666.000
En Cta. Corriente	\$ 0	\$ 0	\$ 1.131.666.000	\$ 0	\$ 1.131.666.000	\$ 1.131.666.000
Prestamos Enlace	\$ 0	\$ 50.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 50.000.000	\$ 50.000.000
Total Ingreso Contraparte	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 9.574	\$ 9.574	\$ 9.574
En Cta. Corriente	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 9.574	\$ 9.574	\$ 9.574
Total Otros Ingresos	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
En Cta. Corriente	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Sub Total Por Percibir	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Total Ingresos	\$ 0	\$ 50.000.000	\$ 1.131.666.000	\$ 9.574	\$ 1.181.675.574	\$ 1.181.675.574

Luis Ayala
Coordinador Institucional

Jonny Heiss
Director CD

Nota: El ingreso de \$ 9.574 proviene del CONPIN, y corresponde a la recuperación de un día de trabajo de un funcionario del Convenio de Desempeño por licencia médica.



08-01-2009

Declaración Oficial de Gastos - Proyectos Mecesus2
Movimientos al 31-12-2008

Nombre de Institución **Universidad de Chile**
Código CD **UCHCDI06**
Cuenta Corriente **61880232**
Banco **Santander Santiago**

GASTOS					2008	Acumulado
	Trimestre1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Acumulado	Total Proyecto
SubTotal Gastos Efectivos	\$ 0	\$ 0	\$ 25.062.334	\$ 156.666.472	\$ 181.728.806	\$ 181.728.806
Total Gastos Mineduc	\$ 0	\$ 0	\$ 25.062.334	\$ 156.666.472	\$ 181.728.806	\$ 181.728.806
Perfeccionamiento	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Bienes	\$ 0	\$ 0	\$ 3.025.847	\$ 3.413.793	\$ 6.439.640	\$ 6.439.640
Obras	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 9.490.593	\$ 9.490.593	\$ 9.490.593
Asistencia Técnica	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Gastos de Operación	\$ 0	\$ 0	\$ 22.036.487	\$ 93.762.086	\$ 115.798.573	\$ 115.798.573
Otros	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 50.000.000	\$ 50.000.000	\$ 50.000.000
Total Gastos Contraparte	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Perfeccionamiento	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Bienes	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Obras	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Asistencia Técnica	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Gastos de Operación	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Otros	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Total Otros Gastos	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Perfeccionamiento	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Bienes	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Obras	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Asistencia Técnica	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Gastos de Operación	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Otros	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Sub Total Gastos por Pagar	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 350.773	\$ 350.773	\$ 350.773
Total Gastos	\$ 0	\$ 0	\$ 25.062.334	\$ 157.017.245	\$ 182.079.579	\$ 182.079.579
Inversiones Financieras	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0



Programa
MECESUP2

Informe Inversiones Financieras
(Pregrado - Postgrado - Gestión - Técnicos)
(Movimientos al 08-01-2009)

Nombre de Institución Universidad de Chile
Código CD UCHCDI06
Cuenta Corriente 61880232
Banco Santander Santiago

Fecha	Cod	N°	Mineduc		Contraparte		Otros		O.Ingresos		Saldo Cap.
Movto.	Giro	Comprob.	Inversion	Rescate	Inversion	Rescate	Inversion	Rescate	Ganados	Total	Inversion
Totales			\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0		\$ 0
Saldo Cuota Capital			\$ 0		\$ 0		\$ 0		\$ 0		

Luis Ayala

Jonny Heiss



Programa
MECESUP2

Conciliación Bancaria del CD al 31-12-2008

08-01-2009

Datos del Proyecto

Nombre de Institución Universidad de Chile
Código CD UCHCDI06
Cuenta 61880232
Banco Santander Santiago

Saldo por Ejecutar según Sistema Financiero CD \$ 999.595.995

Documentos Girados NO Cobrados

Nº Registro	Fecha Documento	Nº Cheque	Proveedor	Monto
26	18-12-2008	DXI/78	U DE CHILE	\$ 200.000
40	15-12-2008	DXI/73	PRISA	\$ 150.773

\$ 350.773

Depósitos por Percibir (NO registrados en cuenta corriente)

Nº Registro	Fecha Documento	Nº Comprobante	Proveedor	Monto

\$ 0

SUMA

\$ 999.946.768

SALDO EN CUENTA CORRIENTE

\$ 999.946.768

DIFERENCIA EN CONCILIACION

\$ 0

ESTADO: SALDO CONCILIADO

Luis Ayala
Coordinador Institucional

Jonny Heiss
Director CD