



Protocolo Visita de Seguimiento Convenios de Desempeño Humanidades, Artes, Ciencias Sociales y Ciencias de la Comunicación

| | |
|--|--|
| Nombre Negociador | Juan Pablo Prieto |
| Universidad | Universidad de Chile |
| Fecha Visita | 05 de agosto de 2011 |
| Participantes Universidad | Administración CD y Equipo Operativo CD Director Convenio: Pablo Oyarzun (PO) Directora Alternativa: Loreto Rebolledo (LR) Administradora CD: Jacqueline Espíndola (JE) Arquitecto CD: Carlos Izquierdo (CI) |
| Participantes Ministerio de Educación | Equipo UDAC (Aldo Torres) |
| Participantes Otras Entidades | No hubo |

Objetivos de la Visita

1. Analizar avance general del CD

Reuniones/ Temas Desarrollados

1. Reunión Administración CD y Equipo Operativo CD

- Infraestructura

- La licitación de los aularios se encuentra atrasada debido a omisiones administrativas en el proceso de adjudicación observada por Contraloría General de la República. De no ser aceptadas las respuestas de la Universidad podría tener que hacerse otra licitación. En ambos casos habría una demora importante de tiempo, por lo que eventualmente, no se devengarán los recursos este año.

- Las actividades con el IDIEM se harán con cargo a recursos complementarios. Se hizo análisis del proyecto estructura de aularios.

- La Plataforma Cultural contará con un teatro, el museo de arte popular americano y sus oficinas, una sala para seminarios y microcine, para unas 60 personas, además de librería y cafetería. Serán 4.300 m². Es relevante definir cuál será el uso de espacios de la plataforma.

- Se estableció un Convenio con la Conaf para la plantación de árboles al interior del Campus.

- Iniciativas Académicas

- Se formó una Comisión para analizar los Convenios de los Profesores Visitantes. En general las visitas serán de 15 días. Para el primer llamado se presentaron 25 postulantes. Habrá más llamados en el año. Se usará el sistema de seguimiento similar al que utilizan los proyectos Mecesus a las visitas, con cronograma de actividades. Deben emitir un informe al término de la visita.

- Se realizaron 13 postulaciones para la indexación de revistas. Los investigadores contarán con

nuevas revistas para publicar en el país. Se buscarán fórmulas para que las revistas sean conocidas mediante la web de la Universidad.

- No se ha avanzado mayormente en el reemplazo de doctorandos, sólo existe la petición de 3 doctorandos en Filosofía.

- Se creó un Fondo de Investigación para el Campus. Para determinar la pertinencia del uso del Fondo se convocó a los investigadores de las Facultades. Estos conformarán una comisión interdisciplinaria con la finalidad de analizar y armar proyectos de investigación. Estos fondos financiarán exclusivamente la operación de los proyectos. Serán proyectos de 3 años, el financiamiento de estos se estima en unos 30 millones.

- Gestión y Bienes

- A través de Chile Compras se realizó la adquisición de libros, pero se produjeron algunas dificultades que han retrasado el proceso. Se licitará un proceso de digitalización de libros, para contar con libros electrónicos (e-books). Se generará la contratación de bibliotecólogo especialista con cargo al C.D. Además, existen contratos vigentes con proveedores internacionales que permite contar con bases de datos internacionales para el área.

- Se hizo el levantamiento de necesidades de software por Facultad. Se debe dar una visión estratégica de Campus a la adquisición de software y de tecnología en general.

- Se contrato a un encargado de compras del Proyecto, que será parte del Convenio y no de la Institución.

- Actividades Transversales

- En octubre se realizará un Seminario, al cual fueron invitadas el resto de las Universidades Estatales con CD de HACS. Se enviará a la UCH el listado de Directores de CD de HACS para que definan que académicos participarán. En el Seminario se efectuarán debates sobre estas áreas. Este tipo de seminarios se debería mantener en el tiempo y a su vez, aumentar la relación con las entidades regionales.

- La UCH ha creado una Comisión Transversal de Educación con el objetivo de postular a los nuevos CD's de Educación, en el que participan varias instancias de la Institución. La Comisión ha recogido las buenas prácticas nacionales e internacionales para elaborar la propuesta de CD.

- Temas Generales

- Un grupo de sociólogos efectuó la recopilación de información para definir las líneas bases de los indicadores de desempeño. Algunos datos relevantes corresponden a matrícula, doctorados, académicos, jerarquías, etc.

- La información de los académicos con doctorado se hizo sobre la base de 33 hrs semanales, aunque es relevante también contar con el dato de las medias jornadas, es decir, 22 hrs.

- Se está recopilando el dato de los fondos de proyectos y los proyectos per cápita. Es importante que se cree una base de datos de investigadores. La empleabilidad es difícil de medir, no se ha determinado cómo se hará.

- Se midió también el grado de avance de la Reforma dentro del Campus, no obstante es difícil

medir el proceso.

- La UCH tiene que especificar el método utilizado para el cálculo de la tasa de retención.
- No se han efectuado las consultas sobre cancha Calama y no se ha elegido representantes estudiantiles para el Comité debido al paro. En cuanto a los funcionarios, no se ha definido en qué consiste la "Carrera Funcionaria", debido a que el instrumento de evaluación del personal no es representativo de la calidad de los funcionarios.
- Se solicitó a los encargados de PMI de las Facultades que elaboren sus presupuestos. Se les aclaró cuáles serán las actividades a realizar y se les clasificó por categorías. A su vez, se estableció una relación entre las actividades de las Facultades y los objetivos del Convenio, de tal forma de determinar cuál será el aporte de cada Unidad a logro del Convenio en general.
- Se recibió la carta de Ricardo Reich con respecto al incremento de gasto en la construcción de aularios debido a inconsistencia en la estimación presupuestaria realizada por la unidad técnica de la universidad.
- El equipo de la Iniciativa Bicentenario realizó una reunión con Luis Ayala, Director del CD de gestión, para conocer el concepto de administración de Campus. El Convenio de HACS de la UCH planteó que es necesario definir un plan de trabajo para su implementación. Se debe definir el alcance de la administración de Campus, si será administrativa y/o académica.

Acuerdos (Indicar Actividades, Responsables y Plazos)

1. La próxima reunión será el 09 de septiembre.
2. La UDAC del Mecesup enviará listado de los Directores de CD de HACS de las 5 Universidades Estatales que se encuentran en proceso de negociación.
3. En la siguiente reunión se conocerá el ajuste presupuestario debido a la construcción de aularios.

Observaciones (situaciones especiales)

| |
|--|
| |
|--|

Santiago, 30 de agosto de 2011