

## Programa Curso Inglés Nivel 3

### Antecedentes Generales

Curso	: Inglés Pre-Intermedio
Horas semanales	: 3 horas cronológicas
Sesiones	: 2 por semana
Destinatarios	: Alumnos de pregrado de quinto semestre

### Descripción del curso:

El curso de Inglés Nivel 3 tiene por propósito desarrollar las competencias lingüísticas y sociolingüísticas de los alumnos con un enfoque que estimula la interacción en la lengua desde el primer momento, el desarrollo de vocabulario contextualizado y la ejecución de actividades y tareas específicas con la lengua inglesa. Para ello se trabaja con una metodología ecléctica que incorpora el uso de diverso material audiovisual, plataformas computacionales y actividades que desarrollan la comprensión lectora y auditiva, la habilidad oral y escrita a un nivel correspondiente a **B1** en la escala del **Common European Framework**.

### Principios metodológicos:

1. Desarrollo de competencias en base a una metodología centrada en el alumno: (Student-centred approach)
2. Desarrollo de competencias en base a una enseñanza basada en contenidos y un aprendizaje enfocado hacia la ejecución de actividades: (Content-based instruction + Task-based learning)
3. Selección de texto de estudio apropiado para el desarrollo de las cuatro habilidades
4. Vinculación del inglés con la disciplina a través de textos adecuados

Se espera que con este enfoque metodológico los estudiantes puedan:

1. Acceder a información en Internet y textos de variada índole con un dominio de vocabulario suficiente para entender dichos textos
2. Leer textos especializados con ayuda de diccionario
3. Desarrollar habilidades de lectura y escritura
4. Desarrollar competencias comunicativas e interpersonales en lengua inglesa relacionadas con los intereses de la disciplina a un nivel equivalente a B1 (según descripción de competencias en el punto anterior).

5. Interactuar con colegas y otras personas en situaciones sociales, académicas y de trabajo de manera que puedan establecer comunicación.

### **Objetivos Generales:**

Al final de semestre se espera que el alumno sea capaz de:

1. Reconocer la importancia de la lengua inglesa como posibilidad de vincularse con el mundo
2. Desarrollar las cuatro habilidades lingüísticas (oral, escrita, lectora y auditiva) de manera sistemática e integrada relacionándose con el ámbito personal, académico y profesional.
3. Desarrollar estrategias de comunicación y aprendizaje que permitan resolver problemas de manera autónoma y gradual en la lengua inglesa
4. Enfrentarse a material audiovisual auténtico en su área de estudio
5. Incorporar vocabulario específico y general de su área de estudio en un contexto auténtico.
6. Relacionar hechos de su área de estudio con el aprendizaje de la lengua
7. Utilizar las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TICS), y en especial Internet, como recurso de aprendizaje
8. Enfrentarse a material académico y profesional para reconocer aspectos léxico-gramaticales de la lengua
9. Desarrollar habilidades de comprensión lectora y pensamiento crítico

### **Requisito de Asistencia a Clases:**

El requisito de asistencia al curso es de un 75 %.

### **Competencias Lingüísticas Específicas**

Al final de los dos cursos del nivel B1 se espera que el alumno haya sido capaz de desarrollar las siguientes competencias según habilidad lingüística específica:

#### **Competencias para la Comprensión Auditiva**

1. Comprender las ideas principales de conversaciones, presentaciones, comentarios y otros intercambios de lenguaje oral, regularmente escuchados en

el trabajo, universidad, hogar, etc.

2. Entender lo suficiente para ser capaz de satisfacer necesidades comunicativas concretas, provisto que el discurso sea claramente articulado, y a una velocidad adecuada.
3. Seguir los puntos principales de una discusión extensa, siempre y cuando esta sea clara y de velocidad pertinente al nivel.
4. Entender información técnica simple, general o especializada.
5. Seguir y realizar instrucciones detalladas.
6. Extraer información relevante desde material audiovisual en torno a su disciplina de estudios, siempre y cuando sean adecuados al nivel, en cuanto a complejidad y velocidad.
7. Entender a hablantes extranjeros que se comuniquen en forma clara, y que cooperen en el proceso comunicativo si es necesario.

### **Competencias Lectoras**

1. Leer textos sobre temas relacionados con su disciplina y/o intereses, con un nivel satisfactorio de comprensión.
2. Analizar, comparar y seleccionar diversos textos sobre una temática similar que sean relevantes a su disciplina.
3. Entender satisfactoriamente la descripción de acontecimientos relacionados con lo académico, social y personal, para poder mantener correspondencia constante con otra persona a través de algún medio electrónico (e-mail, chat, blog, etc.)
4. Encontrar y entender información relevante desde diverso material escrito de uso diario, tales como cartas, folletos y documentos oficiales.
5. Identificar las conclusiones principales en textos con argumentaciones claras.
6. Reconocer los puntos relevantes en artículos periodísticos simples y sobre contextos familiares.
7. Entender instrucciones y reglas que sean expresadas a un nivel lingüístico

pertinente.

### **Competencias Escritas**

1. Escribir mensajes y textos que describan experiencias y acontecimientos con suficiente detalle.
2. Escribir notas, mensajes, formularios y otros textos para entregar información relevante a amigos, alumnos, profesores, administrativos y otros partícipes de la vida cotidiana.
3. Tomar apuntes de un mensaje simple.
4. Escribir textos de mediana extensión en torno a temas familiares dentro de su disciplina, utilizando párrafos simples y una secuencia lineal.
5. Describir en forma simple eventos tales como experiencias pasadas, historias, viajes, etc.
6. Dar detalles sobre aspectos cotidianos de su medio ambiente, tales como personas, lugares, estudios, trabajo, etc.
7. Escribir informes y ensayos simples y breves, en formato estandarizado, conectados a su disciplina.

### **Competencias para la Expresión Oral**

1. Interactuar con comodidad en conversaciones simples sobre temas familiares, ya sea personales, sociales o académicos.
2. Responder, preguntar e intercambiar ideas e información en conversaciones sobre temas familiares, en situaciones cotidianas.
3. Integrarse sin preparación previa a conversaciones sobre temas familiares.
4. Participar en discusiones de su interés, dando o buscando puntos de vista personales y opiniones.
5. Hacer sugerencias y responder a ellas, ya sea en el ámbito académico como

personal.

6. Expresar acuerdo y desacuerdo con fundamento ante las opiniones o puntos de vista de otros, ya sea en el ámbito académico como personal.

7. Manejarse satisfactoriamente en la mayoría de las situaciones que surgen al momento de viajar, preparar viajes y estadía, y al interactuar con autoridades y administrativos durante un viaje al extranjero.

8. Dar y seguir instrucciones simples de diversa índole.

9. Tomar iniciativa en una entrevista (ej: presentar un punto o idea nuevos), en forma simple y siempre moderado por el entrevistador.

10. Hacer descripciones directas y claras en torno a una variedad de temas dentro de su disciplina.

11. Dar una presentación sobre un tema disciplinar, que sea lo suficientemente clara para ser seguida sin dificultad la mayor parte del tiempo, y en la cual, los puntos principales sean desarrollados con precisión.

**Objetivos Transversales:** Desarrollo de Capacidades Interpersonales y de Atributos Personales.

Este curso también persigue desarrollar capacidades relacionadas con los siguientes ámbitos:

1. Comunicación, presentación e interacción.
2. Capacidad de trabajar creativa y flexiblemente con otros como parte de un equipo.
3. Desarrollo de habilidades mediadoras y de empatía.
4. Desarrollo de habilidades de iniciativa y de adaptabilidad.
5. Entrega de oportunidades reales de contacto con hablantes extranjeros.
6. Reflexión y desarrollo de técnicas de aprendizaje propias.
7. Desarrollo de una conciencia intercultural.

### **Recursos**

1. Texto de Estudio

Innovations Pre-Intermediate Part 1 (Units 1- 10)  
H.Dellar & A Walkley (2006) Thomson Learning



2. Sitio Web de la Reforma del pregrado

[www.plataforma.uchile.cl](http://www.plataforma.uchile.cl)

3. Laboratorio de Idiomas con el software: *English Discoveries Expert*.

4. Uso de Internet como fuente de información y comunicación.

### **Recursos en Internet utilizados para el Aprendizaje del Inglés**

<http://www.bbcenglish.com/tv/engzone/index.htm>

<http://www.websters-online-dictionary.com/>

<http://en.wikipedia.org/>

<http://www.bbcenglish.com/tv/engzone/index.htm>

<http://www.ompersonal.com.ar/>

<http://www.mansioningles.com/>

<http://www.youtube.com/>

<http://www.yourdictionary.com/>

<http://dictionary.cambridge.org/>

<http://encarta.msn.com/>

<http://www.websters-online-dictionary.com/>

<http://www.flickr.com/>

<http://video.google.es/>

<http://blogger.com/>

