ORIENTACIÓN

¿Tiene una idea de proyecto?

Si necesita orientación antes de postular, complete y envíenos la Ficha de Perfil de Proyecto. Encuéntrela pinchando Aquí.

Un ejecutivo lo contactará, vía telefónica o por mail.

¿Su perfil de proyecto corresponde a Innovachile?

Si

Le prestaremos asesoría técnica y de modelo de negocio, para fortalecer su proyecto y recomendarle una línea de apoyo InnovaChile.

Usted recibirá un Informe de Atención

No

Informaremos las razones por las cuales su proyecto no es pertinente a InnovaChile y le recomendaremos posibles alternativas de apoyo a su iniciativa

Usted recibirá un correo informativo

Contacto / Plazo — **Ejecutivo de Orientación / Promedio de 10 días hábiles, sujeto a disponibilidad del Cliente**

POSTULACIÓN Y EVALUACIÓN

Postule su proyecto en www.corfo.cl

Asignaremos un Ejecutivo que le acompañara en el proceso

Revisaremos los antecedentes presentados

Rechazada: Fin proceso

Realizaremos el análisis del cumplimiento de requisitos de la línea de financiamiento

Rechazada: Fin proceso

Se evalúa el proyecto

Evaluaremos su proyecto de acuerdo a los criterios establecidos en las bases técnicas de la línea de financiamiento

Su proyecto es presentado al Subcomité Evaluador

Contacto / Plazo — **Ejecutivo de Proyecto / Promedio de 50 días hábiles para proyectos de Postulación Permanente; 70 días hábiles para Concursos o Convocatorias**

FORMALIZACIÓN

Sesión del Subcomité

Comunicaremos la decisión del Subcomité respecto a su proyecto: Aprobado, Rechazado o Pendiente

Comunicaremos las razones de rechazo o condiciones de adjudicación. En este último caso se solicitan antecedentes y garantías (*)

Recibiremos antecedentes solicitados

Elaboraremos el Convenio de Subsidio

Usted recibirá y revisará el Convenio, el que deberá enviar a InnovaChile firmado en 2 copias originales

Antes de la gestión del pago deberá entregar las garantías

El Ejecutivo realizará las gestiones para la transferencia del subsidio

Contacto / Plazo — **Ejecutivo de Proyecto / Promedio de 50 días hábiles**

* Estos antecedentes deben acompañarse en el plazo establecido en las bases, para dar continuidad al proceso.

SEGUIMIENTO Y CIERRE

Plan de Informes de acuerdo a convenio

Recibiremos su Informe de Avance o Final

Un ejecutivo revisará el informe

Comunicaremos la visita en terreno que realizará el ejecutivo

Informe aprobado

Si

Informe con observaciones

No

Si el ejecutivo realiza observaciones a su Informe usted debe corregirlo y reenviarlo

INFORME DE AVANCE

Enviaremos una carta de aprobación con la solicitud de un nuevo documento de garantía para hacer entrega de la cuota siguiente, si corresponde

Continúa nueva etapa del proyecto

INFORME FINAL

Enviaremos una carta de probación y solicitud de saldos del Subsidio InnovaChile y/o multas a pagar

Al finalizar usted debe reponer los saldos y/o multas antes del Cierre del Proyecto

Contacto / Plazo — **Ejecutivo de Proyecto / Promedio de 50 días hábiles desde la correcta recepción de Informes**

- Cliente
- Ejecutivo Corfo
- Abogado
- Web
- Mail

Gobierno de Chile